



**UITVOERINGSBEPALINGEN
MET BETREKKING HET WACHTGELD**
als bedoeld in GR 5-3-2-b, GR 5-4-4-c en GR 5-4-5

geldend per 1 juli 2022

HOOGTE EN DUUR VAN HET WACHTGELD

uitvoeringsbepalingen als bedoeld gr 5-4-4-c en gr 5-4-5,
vastgesteld door het georganiseerd overleg predikanten

Artikel 1 Samenstelling van het wachtgeld

Het wachtgeld bestaat uit:

- a. de uitkering;
- b. de tegemoetkoming in de premie voor de ziektekostenverzekering, behalve bij de uitkering bij volledige arbeidsongeschiktheid als predikant en gedeeltelijke arbeidsongeschiktheid en bij de uitkering bij vermindering van de arbeidsongeschiktheid;
- c. een compensatie gelijk aan de ingehouden pensioenpremie bij de uitkering bij volledige arbeidsongeschiktheid als predikant en gedeeltelijke arbeidsongeschiktheid en bij de uitkering bij vermindering van de arbeidsongeschiktheid.

Artikel 2 Inhoudingen

Op het wachtgeld worden ingehouden:

- a. de premie voor het ouderdoms- en nabestaandenpensioen, indien de predikant kiest voor vrijwillige voortzetting van de pensioenopbouw;
- b. de inhouding van de premie voor de werkloosheidsvoorziening;
- c. de inhouding van de premie voor de arbeidsongeschiktheidsvoorziening
- d. de inhouding van de woonbijdrage, indien de predikant direct voor ingang van het wachtgeld gebruik maakte van de overgangsregeling voor de woonbijdrage en tijdens de wachtgeldperiode nog de ambtswoning bewoont.

Artikel 3 Duur van het wachtgeld

1. Het recht op wachtgeld vangt aan op de datum waarop de predikant deels of geheel werkloos wordt krachtens het besluit van de ambtelijke vergadering, het kerkelijk college of de keuringsarts.
2. De duur van het wachtgeld is:
 - a. bij wachtgeldten die het gevolg zijn van een tuchtmaatregel de duur zoals uitgesproken door het college voor het opzicht, met dien verstande dat deze duur niet langer dan zes maanden kan zijn.
 - b. bij wachtgeldten na afloop van een tijdelijke dienst die is ingegaan voor 1 juli 2021, twee maanden per periodieke verhoging met een maximum van twee jaar als de tijdelijke dienst is ingegaan vóór 1 april 2015 en één maand per periodieke verhoging als de tijdelijke dienst is ingegaan op of na 1 april 2015.
 - c. bij alle overige wachtgeldten afhankelijk van leeftijd en dienstjaren met dien verstande dat de duur tenminste gelijk aan de duur van de werkloosheidsuitkering die werknemers ontvangen krachtens de Werkloosheidswet. Het arbeidsverleden van de (gewezen) predikant wordt daarbij gesteld op het aantal levensjaren boven de 18 jaar.

3. Als uitzondering op het in lid 2 bepaalde geldt dat wanneer een wachtgeld wordt toegekend aan een predikant met een tijdelijke dienst, het wachtgeld in ieder geval eindigt op de datum die voor het einde van de tijdelijke dienst was overeengekomen.
4. Voor elk dienstjaar of gedeelte daarvan wordt vanaf de ingangsdatum als bedoeld in lid 3 drie maanden wachtgeld toegekend met een minimum van 6 maanden en een maximum van 30 maanden. Voor personen, die op de datum van losmaking of ontheffing een leeftijd hebben van maximaal 20 jaar voor de op dat moment voor hen bekende AOW-datum, geldt het volgende:
 - a. meer dan 15 jaar en maximaal 20 jaar voor de op dat moment voor hen bekende AOW-datum: 3 maanden per dienstjaar tot een maximum van 40 maanden en een minimum van 6 maanden
 - b. meer dan 10 jaar en maximaal 15 jaar voor de op dat moment voor hen bekende AOW-datum: 3 maanden per dienstjaar tot een maximum van 55 maanden en met een minimum van 6 maanden
 - c. meer dan 7 jaar en maximaal 10 jaar voor de op dat moment voor hen bekende AOW-datum: 3 maanden per dienstjaar tot een maximum van 60 maanden en met een minimum van 6 maanden
 - d. meer dan 5 jaar en maximaal 7 jaar voor de op dat moment voor hen bekende AOW-datum en minder dan 15 dienstjaren: 3 maanden per dienstjaar tot een maximum van 60 maanden en met een minimum van 6 maanden
 - e. meer dan 5 jaar en maximaal 7 jaar voor de op dat moment voor hen bekende AOW-datum en 15 dienstjaren of meer: een uitkering tot het bereiken van de pensioengerechtigde leeftijd als bedoeld in artikel 7a van de Algemene Ouderdomswet
 - f. tot maximaal 5 jaar voor de voor hen op dat moment bekende AOW-datum: een uitkering tot het bereiken van de pensioengerechtigde leeftijd als bedoeld in artikel 7a van de Algemene Ouderdomswet.
5. Met betrekking tot het aantal dienstjaren worden de jaren geteld die zijn doorgebracht als:
 - a. predikant voor gewone werkzaamheden overeenkomstig ordinantie 3-16,
 - b. predikant voor structurele hulpdiensten overeenkomstig ordinantie 3-18-3 in zoverre deze hulpdiensten zijn verricht op of na 1 juli 2021
 - c. als kerkelijk medewerker overeenkomstig ordinantie 3-29 verbonden aan een gemeente, een diaconie, een classis, de evangelisch-lutherse synode of de kerk, dan wel een kerkelijke instelling als bedoeld in ord. 11-24 dan wel een protestantse stichting als bedoeld in art. 2 van de generale regeling stichtingen.

Artikel 4 Hoogte van de uitkering

1. De hoogte van de uitkering is een percentage van het laatstgenoten inkomen.
2. Het percentage bedraagt:
 - a. bij de uitkeringen die het gevolg zijn van een tuchtmaatregel: 60 % van het traktement, bestaande uit het basistraktement, de periodieke verhogingen, de tijdelijke-dienst-toeslag, de vakantietoeslag en de eindejaarsuitkering, zoals dat geldt ten tijde van ingang van het wachtgeld, met dien verstande dat de hoogte tenminste gelijk aan de werkloosheidsuitkering die werknemers ontvangen krachtens de Werkloosheidswet;
 - b. bij uitkeringen bij vermindering van arbeidsongeschiktheid: 100% van het verschil tussen de arbeidsongeschiktheidsuitkering voor en na de herkeuring;
 - c. bij alle overige uitkeringen: 70 % van het traktement, bestaande uit het basistraktement, de periodieke verhogingen, de tijdelijke-dienst-toeslag, de vakantietoeslag en de eindejaarsuitkering, zoals dat geldt ten tijde van ingang van het wachtgeld, met dien verstande dat de hoogte tenminste gelijk is aan de werkloosheidsuitkering die werknemers ontvangen krachtens de Werkloosheidswet.
3. Indien het wachtgeld ingaat op het moment dat het laatst genoten traktement verminderd is wegens ziekte met een duur van langer dan een jaar, dan wordt de uitkering berekend over het onverminderde traktement.
4. Indien de predikant tijdens de wachtgeldperiode langer dan een jaar ziek is, wordt de uitkering in verband daarmee niet verminderd.

5. Na toepassing van het in ordinantie 10-9-7 sub c. genoemde middel van kerkelijke tucht is het wachtgeld dat de predikant ontvangt of vanaf een later tijdstip zal ontvangen, gedurende de schorsing ten hoogste gelijk aan het traktement tijdens de schorsing voor bepaalde tijd.
6. In afwijking van het bepaalde in de leden 2 tot en met 4 geldt dat de hoogte van het wachtgeld:
 - a. nihil is vanaf de ingangsdatum als bedoeld in lid 3-1 tot de datum, waarop de (gewezen) predikant verzoekt het wachtgeld te laten ingaan.
 - b. nihil is wanneer de (gewezen) predikant op de ingangsdatum als bedoeld in lid 3-1 anders dan wegens vakantie buiten Nederland woont of verblijft.
 - c. nihil wordt vanaf de datum dat de (gewezen) predikant anders dan vanwege vakantie buiten Nederland gaat wonen of verblijven.
7. In afwijking van het bepaalde in lid 6 sub b. en c. ontvangt de (gewezen) predikant op zijn verzoek het wachtgeld gedurende de eerste zes maanden dat hij als werkzoekende woont of verblijft in Zwitserland of een land dat behoort tot de Europese Unie of de Europese Economische Ruimte.
8. In afwijking van het bepaalde in lid 6 sub b. en c. ontvangt de (gewezen) predikant, die binnen zes maanden weer in Nederland gaat wonen, op zijn verzoek vanaf de terugkeerdatum het wachtgeld.

Artikel 5 Verrekening van neveninkomsten

1. Neveninkomsten worden worden verrekend met het wachtgeld met uitzondering van de vrije voet en een deel van neveninkomsten boven de vrije voet.
2. De vrije voet is gelijk aan de som van:
 - a. het verschil tussen de uitkering en 70% van het laatstgenoten traktement, als de uitkering lager is dan 70% van het laatstgenoten traktement;
 - b. het jaargemiddelde van de neveninkomsten, die de predikant met instemming van de kerkenraad in de twee jaar voor de datum van losmaking naast het traktement mocht behouden, met dien verstande dat de vrije voet tenminste wordt vastgesteld op € 1.500.
3. Van de neveninkomsten die uitgaan boven de vrije voet, wordt 70% in mindering gebracht op het wachtgeld.

Artikel 6 Tussentijdse beëindiging van het wachtgeld

1. Indien de predikant gedurende 30 maanden geen wachtgeld heeft ontvangen vanwege de verrekening van inkomsten die genoten zijn uit een vast dienstverband, wordt het recht op wachtgeld beëindigd.
 Indien de predikant gedurende 30 maanden een lager wachtgeld heeft ontvangen vanwege de verrekening van inkomsten die genoten zijn uit een vast dienstverband, wordt een bedrag ter hoogte van deze inkomsten aan het eind van deze 30 maanden verrekend met de wachtgelduitkering, ook als deze inkomsten komen te vervallen.
 Wanneer binnen de 30 maanden als hiervoor bedoeld het vaste dienstverband wordt beëindigd, heeft de predikant recht op wachtgeld, met dien verstande dat de uitkering van het wachtgeld in dat geval plaatsvindt met inachtneming van de reeds verstreken periode van de duur van het wachtgeld.
2. Indien de predikant die wachtgeld ontvangt geheel of gedeeltelijk arbeidsongeschikt wordt verklaard, vermindert het wachtgeld naar rato van de arbeidsongeschiktheid.
3. De uitkering van wachtgeld eindigt wanneer de betrokken predikant met emeritaat gaat als bedoeld in ordinantie 3-25 en in elk geval wanneer de leeftijd bedoeld in artikel 7a van de Algemene Ouderdomswet wordt bereikt. Bij overlijden eindigt de uitkering op de laatste dag van de maand van overlijden.
4. Na toepassing van de middelen van kerkelijke tucht als bedoeld in ordinantie 10-9-7 sub d. en e. vervalt elk recht op wachtgeld anders dan het wachtgeld dat wordt toegekend door het college voor het opzicht.

Overgangsbepaling bij artikel 6-3

Voor predikanten met een wachtgeld die volgens de oorspronkelijke toekenning eindigt op een vaste leeftijd van 65 jaar, 65 jaar + 2 maanden of 65 jaar + 3 maanden, geldt na 1 januari 2015 een verlengde uitkering.

- De verlengde uitkering gaat in op de dag dat de uitkering eindigt en duurt tot het bereiken van de leeftijd als bedoeld in artikel 7a van de Algemene Ouderdomswet.
- De hoogte van de verlengde uitkering is 35% van het laatst genoten traktement als bedoeld in artikel 5 GRRP.
- Tijdens de verlengde uitkering gelden niet de verplichtingen uit het Re-integratieprotocol als bedoeld in artikel 28-13 van de generale regeling rechtspositie predikanten.
- Tijdens de verlengde uitkering worden inkomsten uit arbeid en bedrijf verrekend volgens de regels die daarvoor door de Beheercommissie centrale kas predikantstraktementen zijn gesteld. De regel voor uitkeringspercentages onder 70% is op de verlengde uitkering niet van toepassing. Deze verrekening geldt niet voor pensioenuitkeringen krachtens de geldende pensioenregeling.
- De uitkering blijft van toepassing ook al geniet de predikant pensioen krachtens een geldende pensioenregeling.

UITVOERING EN FINANCIERING VAN HET WACHTGELD

uitvoeringsbepalingen bij GR 5-3-2-2 en 3 ,
vastgesteld door de Beheercommissie centrale kas predikantstraktementen
(voor wat artikel 3-1 betreft in overleg met het generaal college voor de ambtsontheffing)

Artikel 1 Aanvraag van het wachtgeld

1. De Beheercommissie centrale kas predikantstraktementen wijst, indien een kerkelijk college of een kerkelijke vergadering haar het ontstaan van recht op wachtgeld meldt, de (gewezen) predikant op de mogelijkheid het wachtgeld aan te vragen.
2. De (gewezen) predikant dient de aanvraag van wachtgeld schriftelijk in bij de Beheercommissie centrale kas predikantstraktementen onder overlegging van een afschrift van het besluit, waardoor het recht op wachtgeld is ontstaan.
3. De wachtgeldperiode vangt aan op de datum waarop het recht op wachtgeld krachtens het besluit van de ambtelijke vergadering, het kerkelijk college of de keuringsarts ontstaat.

Artikel 2 Verrekening van inkomsten uit arbeid en bedrijf

1. Bij de aanvraag van wachtgeld doet de predikant opgave van de hoogte van de inkomsten uit arbeid of bedrijf die hij naast het traktement of het arbeidsongeschiktheidspensioen op jaarbasis geniet op het moment dat het besluit werd genomen dat recht geeft op het wachtgeld.
Per bron van inkomen geeft hij op of de inkomsten worden genoten met instemming van de kerkenraad en of deze inkomsten worden verrekend met het traktement.
2. Bij de toekenning van het wachtgeld stelt de beheercommissie de vrije voet aan neveninkomsten vast volgens regels die daarvoor gesteld zijn door het Georganiseerd overleg predikanten, en bericht deze aan de predikant.
3. Tijdens de wachtgeldperiode is de predikant verplicht de neveninkomsten te melden bij de beheercommissie. Op verzoek van de beheercommissie verschaft de predikant inzage in de aanslag inkomstenbelasting.
4. Verrekening van neveninkomsten geschiedt per kalenderjaar.
5. De neveninkomsten die uitgaan boven de vrije voet, worden door de Beheercommissie centrale kas predikantstraktementen met het wachtgeld verrekend volgens de regels die daarvoor gesteld zijn door het Georganiseerd overleg predikanten.
6. In de loop van het kalenderjaar meldt de predikant inkomsten uit arbeid en bedrijf en wijzigingen daarin bij de Beheercommissie centrale kas predikantstraktementen. De commissie beoordeelt of en in welke mate de neveninkomsten op voorlopige basis met het wachtgeld verrekend zullen worden.
7. Na afloop van elk kalenderjaar en na afloop van het wachtgeld doet de predikant definitieve opgave van de inkomsten uit arbeid en bedrijf aan de beheercommissie. Per bron van inkomsten geeft de predikant op wie de opdrachtgever of werkgever was, wat de aard van de werkzaamheden was, in welke periode de inkomsten werden genoten en hoe hoog de bruto inkomsten in die periode waren. Onkostenvergoedingen behoeven niet te worden opgegeven.
8. Op basis van deze opgave stelt de beheercommissie de verrekening van neveninkomsten definitief vast en stelt de predikant daarvan op de hoogte. Een eventueel verschil tussen de voorlopige en definitieve verrekening vindt plaats in het jaar volgend op het kalenderjaar, waarvoor de verrekening wordt vastgesteld.

Artikel 3 Doorbelasting van het wachtgeld aan de gemeente

1. Indien de gemeente waaraan de al dan niet gewezen predikant verbonden is of was, verantwoordelijk is voor een deel van de kosten van de wachtgeldregeling, brengt de beheercommissie dit bij de gemeente in rekening.

Na een losmaking op grond van ordinantie 3-20

2. Tenzij het generale college voor de ambtsontheffing en de beheercommissie in onderling overleg vaststellen dat er aanleiding is voor een andere beslissing, worden de kosten van het wachtgeld na een losmaking op grond van ordinantie 3-20 niet doorbelast aan de gemeente.

Na een losmaking op grond van ordinantie 3-26-3

3. Na een losmaking als bedoeld in ordinantie 3-26-3 stelt de Beheercommissie centrale kas predikantstraktementen de bijdrage van de gemeente in de kosten van het wachtgeld vast. De bijdrage bedraagt 18 x de bezettingsbijdrage per volledige maand, die gold op het moment van losmaking. Gerekend vanaf de datum van losmaking is de gemeente gehouden de bijdrage in 18 maandtermijnen te voldoen. De bijdrage van de gemeente betreft een vast bedrag en wordt niet beïnvloed door:
 - de duur van het wachtgeld van de betreffende predikant,
 - eventuele verrekening van neveninkomsten met het wachtgeld of
 - een eventuele vroegtijdige beëindiging van het wachtgeld.

Na afloop van een tijdelijke dienst als bedoeld in ordinantie 3-18 (overgangsmaatregel voor tijdelijke diensten die zijn ingegaan voor 1 juli 2021)

4. De kerkenraad die tijdens de tijdelijke dienst verantwoordelijk was voor het traktement, blijft verantwoordelijk voor de wachtgelduitkering tot het totaal van 70% van het basistraktement, 100% van de tegemoetkoming in de premie van de ziektekostenverzekering en 70% van de pensioenpremie van de gemeente.

REÏNTEGRATIEVERPLICHTINGEN EN FINANCIERING REÏNTEGRATIEACTIVITEITEN

uitvoeringsbepalingen bij GR 5-3-2-b-4 en 5,
vastgesteld door de Beheercommissie centrale kas predikantstraktementen

Artikel 1 Re-integratieverplichtingen van de predikant met een wachtgeld

1. Op het moment dat door een kerkelijk college of de keuringsarts een uitspraak wordt gedaan waardoor direct of op termijn recht op wachtgeld ontstaat, neemt de re-integratieadviseur van de Dienstenorganisatie contact op met de uitkeringsgerechtigde om de uitkeringsgerechtigde te informeren over de wachtgeldregeling en de daarbij behorende re-integratieverplichtingen. Als de uitkeringsgerechtigde een beroep doet of zal gaan doen op de wachtgeldregeling, gelden de verplichtingen van dit protocol.
2. De uitkeringsgerechtigde die een beroep doet of zal gaan doen op de wachtgeld regeling is gehouden tot sollicitatie-activiteiten. Hieronder worden in ieder geval de volgende activiteiten verstaan:
 - a. solliciteren op een vacature
 - b. een open sollicitatie sturen
 - c. een sollicitatiegesprek voeren
 - d. CV plaatsen op een vacaturesite
 - e. inschrijven bij uitzendbureau, detacheringsbureau, arbeidspool of invalpool
 - f. bellen met of langsgaan bij een werkgever voor werk
 - g. solliciteren via een uitzendbureau of website
 - h. netwerken, waaronder het verzorgen van preekbeurten (indien daartoe nog bevoegd)
 - i. een workshop volgen over 'werk zoeken'
 - j. melding bij het Team Mobiliteit van de Dienstenorganisatie (indien de uitkeringsgerechtigde beroepbaar is als predikant).
 - k. inschrijving als werkzoekende bij het UWV (direct verplicht voor hen die niet beroepbaar zijn als predikant en na 6 maanden wachtgeld verplicht voor hen die beroepbaar zijn als predikant)Zoeken naar vacatures of het opvragen van informatie over een vacature wordt niet gezien als sollicitatie-activiteit.
3. Ter bepaling van de sollicitatie-activiteiten en als aanvulling erop stelt de uitkeringsgerechtigde een re-integratieplan op. Dit plan wordt besproken in een gesprek van betrokkene met de re-integratieadviseur.

In het plan wordt benoemd welke sollicitatieactiviteiten de betrokkene per maand zal gaan verrichten en hoe veel.

Verder bevat het plan de activiteiten, die met het oog op de re-integratie ondernomen zullen worden, zoals:

 - a. een assessment
 - b. sollicitatiebegeleiding of -training
 - c. loopbaanadvies
 - d. coaching of begeleiding
 - e. medische behandeling op advies van een bedrijfsarts
 - f. een cursus of opleiding
 - g. vrijwilligerswerk (indien dat de re-integratiekansen vergroot)
 - h. het verrichten van hulpdiensten
 - i. het starten van een eigen bedrijf of
 - j. inschakeling van een re-integratiebureau.
4. Bij het opstellen van het re-integratieplan wordt rekening gehouden met:
 - a. persoonlijke omstandigheden, zoals leeftijd en de woon- en gezinssituatie
 - b. de mogelijkheden van en de voorwaarden voor het opnieuw aanvaarden van werk als predikant
 - c. de mogelijkheden en voorwaarden voor het aanvaarden van een betrekking buiten het predikantschap.

Het plan kan periodiek worden herzien en wordt door de uitkeringsgerechtigde en de re-integratieadviseur ondertekend.

5. Over de eventuele financiering van de uitvoering van het re-integratieplan maakt de re-integratie-adviseur afspraken met de uitkeringsgerechtigde. Laatstgenoemde is niet verplicht onderdelen in het plan op te nemen, waarvoor geen financiering gevonden wordt.
6. De uitkeringsgerechtigde brengt maandelijks aan de re-integratieadviseur schriftelijk verslag uit van de uitgevoerde sollicitatie- en re-integratie-activiteiten.
7. Gedeeltelijke of gehele opschorting in de uitvoering van het re-integratieplan of de sollicitatieverplichting als gevolg van persoonlijke omstandigheden (zoals ziekte, mantelzorg of vakantie) meldt de uitkeringsgerechtigde met redenen omkleed aan de Beheercommissie centrale kas predikantstraktementen. Als de commissie van oordeel is dat de uitkeringsgerechtigde hierdoor niet aan de verplichtingen voldoet, meldt deze dit aan de betrokkene.
8. De uitkeringsgerechtigde is gehouden aangeboden vrijwilligerswerk binnen de kerk op al haar niveaus te aanvaarden in zoverre dit naar het oordeel van de Beheercommissie centrale kas predikantstraktementen past binnen de uitvoering van het re-integratieplan.
9. Indien de uitkeringsgerechtigde binnen of buiten de kerk passend werk krijgt aangeboden, is deze gehouden dit aanbod te aanvaarden. Bij kortdurende werkloosheid mag de uitkeringsgerechtigde zich beperken tot het zoeken naar en aanvaarden van werk dat aansluit op opleiding en werkervaring. Bij werkloosheid van langer dan een half jaar moet de uitkeringsgerechtigde zoeken naar passend werk en dit aanvaarden. Passend werk is in principe ieder werk, dus ook banen met:
 - a. een lager opleidingsniveau
 - b. minder inkomen
 - c. een lager werktijdpercentage
 - d. een tijdelijk dienstverband
 - e. een langere reistijd (het eerste halfjaar mag gezocht worden naar banen met maximaal 2 uur reistijd per dag, daarna moet ook naar banen gezocht worden met maximaal 3 uur reistijd per dag; bij langdurige werkloosheid kan een noodzakelijke verhuizing geen reden zijn voor weigering van een baan)
10. Indien de uitkeringsgerechtigde niet aan de verplichtingen voldoet door:
 - a. zich niet te melden bij de re-integratie adviseur, het Team Mobiliteit of het UWV
 - b. geen re-integratieplan op te stellen
 - c. onvoldoende sollicitatie-activiteiten aan de dag te leggen
 - d. niet mee te werken aan de afspraken die zijn benoemd in het re-integratieplan
 - e. niet of onvoldoende te rapporteren over de sollicitatie-activiteiten
 - f. een aangeboden baan of vrijwilligerswerk te weigerenis de Beheercommissie centrale kas predikantstraktementen bevoegd nadere verplichtingen op te leggen of, nadat zij de uitkeringsgerechtigde schriftelijk op de hoogte heeft gesteld van haar oordeel en de gelegenheid gegeven heeft zich te voegen naar het oordeel van de commissie, sancties op te leggen, waaronder korting of stopzetting van de wachtgelduitkering.

Artikel 2 Medefinanciering van re-integratie bevorderende activiteiten

1. In de begroting van de centrale kas predikantstraktementen wordt een bedrag opgenomen voor de financiering van re-integratie bevorderende activiteiten voor (voormalige) predikanten met een wachtgelduitkering. De middelen kunnen worden aangewend voor:
 - a. opleiding en cursussen die de re-integratie van uitkeringsgerechtigde ten goede komen

Toelichting

Cursussen: vakinhoudelijke cursussen (bij voorbeeld exegese of pastoraat), maar ook cursussen voor persoonlijke ontwikkeling (bij voorbeeld communicatieve vaardigheden en persoonlijke effectiviteit)

Opleiding: dit kan een omscholing betreffen, zoals een opleiding tot maatschappelijk werker, een opleiding tot docent Engels of een opleiding ter aanvulling of verdieping van het predikantschap,

zoals bijvoorbeeld de klinisch-pastorale vorming. Een opleiding duurt vaak een jaar of langer. Als de opleiding langer duurt dan de tijd dat de uitkeringsgerechtigde recht heeft op wachtgeld, wordt alleen dat deel van de opleiding vergoed, dat valt binnen de wachtgeldperiode.

- b. supervisie, coaching en werkbegeleiding

Toelichting

Supervisie, coaching of werkbegeleiding geadviseerd door de re-integratieadviseur of op verzoek van de uitkeringsgerechtigde in kwestie. Het probleem waaraan gewerkt dient te worden is werk gerelateerd. Het betreft bijvoorbeeld timemanagement, omgaan met stressvolle situaties, stellen van grenzen in pastorale gesprekken etc. Het is noodzakelijk dat een uitkeringsgerechtigde (al dan niet betaald) werk heeft wil hij of zij voor dit soort begeleiding in aanmerking komen.

- c. pastorale of psychologische begeleiding (op advies van re-integratieadviseur of bedrijfsarts, voor zover niet vergoed door een verzekeringsmaatschappij)

Toelichting

Wanneer blijkt dat een uitkeringsgerechtigde in het kader van zijn of haar re-integratie hulp nodig heeft op pastoraal gebied kan de re-integratieadviseur doorverwijzen naar het pastoraat voor pastores, zoals dat kosteloos wordt aangeboden door het generale college voor de visitatie. Psychologisch hulp zal worden ingezet als een bedrijfsarts daartoe adviseert (via een consult na ziekmelding of via het zogenaamde arbeidsomstandighedenspreekuur). In eerste instantie wordt gekeken in hoeverre de ziektekostenverzekering van de uitkeringsgerechtigde de kosten vergoed, in tweede instantie kan een beroep worden gedaan op de middelen voor re-integratie bevorderende activiteiten. De re-integratieadviseur heeft een lijst van christelijke hulpverleners (indien dit gewenst is).

- d. beroepskeuzetesten en assessments (competenties, ontwikkelassessments, loopbaanbegeleiding)

Toelichting

De re-integratieadviseur kan loopbaanadvies geven. Middels vragenlijsten en gesprekken kan worden nagegaan welke rollen/functies passen bij de motivatie en competenties van de uitkeringsgerechtigde in kwestie. Indien meer onderzoek naar capaciteiten nodig is kan zij adviseren tot een assessment of bij een complexe loopbaanvraag kan een beroepskeuzetest geadviseerd worden om het proces te versnellen. Uiteraard kan de uitkeringsgerechtigde ook een verzoek tot testen of assessment indienen.

- 2. De kosten van de sollicitatietraining die door de re-integratieadviseur wordt gegeven, worden uit de middelen voor re-integratie bevorderende activiteiten bekostigd, evenals de door de uitkeringsgerechtigde gemaakte reiskosten voor re-integratie/loopbaangesprekken met de re-integratieadviseur of het volgen van de sollicitatietraining in het Protestants Landelijk Dienstencentrum te Utrecht.
- 3. Declarabel zijn de kosten voor:
 - a. coaching, begeleiding, onderzoek en behandeling
 - b. cursus- en leskosten
 - c. studiemateriaal
 - d. examenkosten
 - e. reis en verblijfskosten
- 4. Een uitkeringsgerechtigde kan een verzoek tot tegemoetkoming in de kosten indienen bij de re-integratieadviseur. Hiervoor is een formulier ontwikkeld. De uitkeringsgerechtigde motiveert waarom hij de opleiding of cursus wil gaan volgen en hoe dit bijdraagt aan zijn of haar re-integratie. De re-integratieadviseur beoordeelt de aanvraag en beslist in overleg met de beleidsmedewerker

predikantstraktementen of het verzoek wordt ingewilligd. Boven een bepaald bedrag wordt het verzoek behandeld door de Beheercommissie centrale kas predikantstraktementen. Bij een positieve beslissing, krijgt de uitkeringsgerechtigde een declaratieformulier toegestuurd, die ingevuld aan de re-integratieadviseur kan worden teruggestuurd.

5. De kosten worden volledig vergoed als de kerk de activiteit voorschrijft.
6. In andere gevallen draagt de uitkeringsgerechtigde zelf bij in de kosten van de re-integratie bevorderende activiteiten. De hoogte van het bedrag dat wordt vergoed, hangt dan af van het aantal jaar dat de uitkeringsgerechtigde nog wachtgeld zal ontvangt:
 - a. de kosten worden voor 90% vergoed als de activiteit 2 jaar of langer voor het einde van het wachtgeld wordt afgesloten
 - b. de kosten worden voor 60% vergoed als de activiteit tussen 1 en 2 jaar voor het einde van het wachtgeld wordt afgesloten
 - c. de kosten worden voor 30% vergoed als de activiteit binnen 1 jaar voor het einde van het wachtgeld wordt afgesloten
7. Over vergoedingen tot € 1.500 per kalenderjaar wordt door de re-integratieadviseur en de beleidsmedewerker predikantstraktementen en pensioenen in gezamenlijkheid beslist. Over vergoedingen boven € 1.500 per kalenderjaar beslist de Beheercommissie centrale kas predikantstraktementen. De kosten van een 1-jarige cursus/opleiding kunnen niet over 2 kalenderjaren worden verdeeld.