



# Protestantse Kerk

Retouradres: Postbus 8504, 3503 RM Utrecht

Aan  
Werkgevers en medewerkers binnen de Protestantse Kerk in  
Nederland

Datum                      Pagina's  
29 augustus 2022      9

Onderwerp  
**Circulaire 2022-C**  
**Uitwerking loonakkoord**

**Dienstenorganisatie  
Protestantse Kerk**

**Cluster Ondersteuning en Beheer  
HR & Traktementen**

Joseph Haydnlaan 2a,  
Postbus 8504, 3503 RM Utrecht  
Telefoon (030) 880 18 80  
info@protestantsekerk.nl  
www.protestantsekerk.nl  
KvK nr: 30258482  
IBAN: NL74 INGB 0652 9150 00  
BIC: INGBNL2A

Behandeld door  
Lydia Struik-Bikker  
Telefoon (030) 880 1880  
info@protestantsekerk.nl

Geachte lezers,

Middels deze circulaire stellen wij u op de hoogte van het besluit tot een loonsverhoging dat het Georganiseerd Overleg Medewerkers met terugwerkende kracht vanaf 1 juli 2022 heeft genomen. In deze brief kunt u vanaf pagina 2 lezen wat de veranderingen precies zijn.

*Wie zijn kerkelijke medewerkers?*

Een kerkelijk medewerker is eenieder die op basis van een arbeidscontract werkzaam is in een gemeente, een diaconie, een classis, een kerkelijke stichting of vennootschap, of voor de kerk als geheel (de dienstenorganisatie).

*Waar kan ik meer informatie vinden?*

Via de website: [www.protestantsekerk.nl/medewerkers](http://www.protestantsekerk.nl/medewerkers)

Via de e-mail: [info@protestantsekerk.nl](mailto:info@protestantsekerk.nl)

Via de telefoon: (030) 880 1880

(bereikbaar op maandag tot en met donderdag van 09.00 - 21.00 uur, op vrijdag van 09.00 - 16.00 uur).

*Wat moet ik met deze informatie?*

Stuur deze informatie door naar de salarisadministratie, de personen verantwoordelijk voor de werkgeverstaken en naar uw medewerkers. Pas uw werkzaamheden aan aan de nieuwe regels.

*Waarom krijg ik deze informatie?*

U krijgt deze e-mail omdat u zich in het verleden hiervoor heeft aangemeld of omdat u conform kerkelijke regeling werkgever in de kerk kan zijn. Standaard krijgen alle colleges van kerkrentmeesters of colleges van diakenen deze circulaire omdat zij kunnen optreden als werkgever in de kerk. De circulaire wordt verstuurd naar het contactadres in LRP; de colleges van kerkrentmeesters en colleges van diakenen kunnen zich niet voor deze verzending afmelden omdat de verzending nodig is voor de juiste uitvoering van uw taak.

*Hoe kan ik mij aanmelden voor de circulaire?*

Via de website: [www.protestantsekerk.nl/medewerkers](http://www.protestantsekerk.nl/medewerkers)

(onderaan de pagina)



## 1. Salarisverhoging per 1 juli 2022, 1 april 2023 en 1 januari 2024

Het [Georganiseerd Overleg Medewerkers](#) (GOM) volgt voor de primaire loonontwikkeling het salaris van de rijksambtenaren. Op 23 juni 2022 heeft de Minister van Binnenlandse Zaken met de vakbonden onder andere afgesproken om de salarissen van de rijksambtenaren te verhogen. Op 11 juli 2022 is het akkoord definitief geworden. Het akkoord heeft een looptijd tot en met 30 juni 2024.

Medio augustus 2022 is binnen het GOM besloten onderstaande elementen van het loonakkoord over te nemen:

- Met ingang van 1 juli 2022 worden de salarisbedragen verhoogd met 2,5% en vervolgens nog met € 75 opgehoogd.
- Met ingang van 1 april 2023 worden de bedragen van het aangepaste salarisgebouw met 3% verhoogd.
- Met ingang van 1 januari 2024 worden de salarisbedragen nog eens met 1,5% verhoogd.
- Medewerkers die op 1 december 2022 in dienst zijn ontvangen een eenmalige uitkering te verstrekken van € 450 bruto naar rato van de werktijd op 1 december 2022.
- Medewerkers die op 1 april 2023 in dienst zijn ontvangen een eenmalige uitkering te verstrekken van € 450 bruto naar rato van de werktijd op 1 april 2023.

Anders dan bij de Rijksambtenaren is het binnen het pensioenreglement van PFZW niet mogelijk een tussentijdse verhoging van het pensioengevend salaris op te geven. Per 1 januari 2023 zal het pensioen gebaseerd zijn op de verhoogde bedragen.<sup>1</sup>

De overige onderdelen uit het (loon)akkoord worden, na overleg, niet gevolgd. Deze onderdelen zijn gebaseerd en toegespitst op de loonschalen binnen de rijksoverheid. Daarbij is binnen het GOM besproken dat het volgen van deze onderdelen niet in verhouding staat met het loongebouw binnen de Protestantse Kerk in Nederland. Werkgevers en werknemersdelegatie hebben daarbij uitgesproken dat alle partijen zich kunnen vinden in een loonsverhoging, maar dat het volgen van alle afspraken uit de CAO Rijk, onevenredig is. Daarbij is sterk meegewogen dat veel (lokale) werkgevers te maken hebben met dalende inkomsten.

Tegelijkertijd is afgesproken dat binnen het GOM (startende in september 2022) wel verder wordt gesproken over een mogelijke extra compensatie voor de lagere loonschalen binnen het loongebouw. Lettende op de maatschappelijke ontwikkelingen zoals de inflatie, zijn werkgevers en werknemers het erover eens dat de mogelijkheden voor een compensatie onderzocht moeten worden.

## 2. Gevolgen van de salarisverhoging

Per september 2022 betaalt de werkgever:

- Het salaris (en overige componenten) inclusief de verhoging (**zie 2.a**);
- De nabetaling, c.q. naheffing van de verhoogde componenten per 1 juli 2022 (**zie 2.b**).

---

<sup>1</sup> Voor medewerkers die na 1 januari zijn gestart, ligt de peildatum van het pensioen bij de datum van indiensttreding. Is de datum van indiensttreding op of na de ingangsdatum van de salarisverhoging? Dan wordt de pensioengrondslag (en -premie) wél aangepast naar de verhoogde bedragen.



## 2.a Het salaris (en overige componenten) inclusief de verhoging

Per september start de werkgever met het uitbetalen van het verhoogde salaris. Naast het salaris in de salaristabellen worden sommige andere componenten ook verhoogd. De reden hiervoor is dat deze componenten bijvoorbeeld zijn afgeleid van bedragen uit de salarisschalen.

De salarisverhoging heeft daarom betrekking op de volgende bedragen:

- Salarisschalen medewerkers
- Salarisschalen kerkmusici (Salberkerk)
- Salarisschalen kerkmusici oude systematiek
- Kopjes GKN
- EHBO-toeslag (Regeling eerstehulpverlening, artikel 2 lid 3)
- BHV-toeslag (Regeling bedrijfshulpverlening, artikel 2 lid 3)
- Toelage kosters (art. IV lid 5 aanvullende bepalingen voor de rechtspositie van kosters en kosters-beheerders):
  - één periodieke verhoging
  - twee periodieke verhogingen
  - drie periodieke verhogingen
- Jubileumgratificatie (art. 10 salarisregeling):
  - bij 12,5 dienstjaren
  - bij 25 dienstjaren
  - bij 40 dienstjaren

Onderaan deze circulaire zult u de aangepaste salarisschalen en overige bedragen vinden. Deze aangepaste salarisschalen en bedragen zullen tevens te vinden zijn in de aangepaste arbeidsvoorwaardenregeling (arbeidsvoorwaardenregeling 2022-B).

## 2.b De nabetaling, c.q. naheffing van de verhoogde componenten per 1 juli 2022

Conform de afspraken zal het salaris per 1 juli 2022 worden verhoogd. Het is inmiddels al 1 juli geweest. Per september zullen de medewerkers hun hogere salaris ontvangen. Dat betekent dat over de maanden juli en augustus er een nabetaling (of naheffing) plaatsvindt. Ook medewerkers die op 1 juli 2022 in dienst waren, maar daarna uit dienst zijn gegaan hebben in principe recht op deze uitkering.<sup>2</sup>

Omdat het doen van een nabetaling en een naheffing (bijvoorbeeld van de loongerelateerde inhouding voor de bewoning van een dienstwoning) veel werk met zich meebrengt heeft het Georganiseerd Overleg Medewerkers afspraken gemaakt over wat wel onder de nabetaling/naheffing valt en wat niet onder de nabetaling/naheffing valt (zie tabel volgende pagina):

---

<sup>2</sup> Over het algemeen zullen medewerkers die uit dienst zijn gegaan recht hebben op deze uitkering. Slechts in uitzonderlijke gevallen is dat niet het geval. Bijvoorbeeld als er in het kader van de uitdiensttreding uitgebreide (financiële) afspraken zijn gemaakt in een vaststellingsovereenkomst waarbij partijen hebben uitgesloten dat er buiten die afspraken nog enig recht zou kunnen ontstaan op elke andere financiële vergoeding.



wel nabetalen/naheffen	niet nabetalen/naheffen
<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Het bruto maandsalaris</li><li><input type="checkbox"/> (Indien van toepassing) de GKN-kopjes</li><li><input type="checkbox"/> De loondoorbetaling bij ziekte (resp. 100% en 70%)</li><li><input type="checkbox"/> (Indien van toepassing) de bijdrage van de medewerker voor het bewonen van de dienstwoning</li><li><input type="checkbox"/> De bijdrage van de medewerker in de pensioenpremie voor medewerkers waarbij de peildatum van het pensioen ligt op of na de ingangsdatum van de salarisverhoging.<sup>3</sup></li><li><input type="checkbox"/> De maandelijkse toelage als bedoeld in artikel 5 van de aanvullende bepalingen voor de rechtspositie van kosters en kosten-beheerders</li><li><input type="checkbox"/> Alle overige loongerelateerde componenten (waaronder gekochte en verkochte vakantie-uren, vakantietoelage en eindejaarsuitkering), tenzij hiernaast uitgezonderd</li></ul>	<p><i>uitgesloten van nabetaling:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Verhuiskostenvergoedingen als bedoeld in artikel 7 en 10 van de verhuiskostenregeling</li><li><input type="checkbox"/> Jubileumgratificaties</li><li><input type="checkbox"/> Uitkering bij overlijden (artikel 26 generale regeling rechtspositie medewerkers)</li><li><input type="checkbox"/> Afgekocht wachtgeld</li><li><input type="checkbox"/> Vergoedingen aan kerkmusici voor losse diensten en trouw- en rouwdiensten</li><li><input type="checkbox"/> Al overeengekomen transitievergoedingen</li><li><input type="checkbox"/> De vergoeding op grond van de regeling eerstehulpverlening</li><li><input type="checkbox"/> De vergoeding op grond van de regeling bedrijfshulpverlening</li></ul> <p><i>Uitgesloten van naheffing:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Salaris over kortdurend zorgverlof in geval van voorzienbaar langdurend zorgverlof (artikel 8 lid 2 regeling buitengewoon verlof)</li><li><input type="checkbox"/> Verrekening van schadevergoeding bij arbeidsongeschiktheid (artikel 13 lid 6 van de generale regeling rechtspositie medewerkers), indien de schadevergoeding hoger was dan het salaris waarmee het op dat moment is verrekend.</li><li><input type="checkbox"/> Inhouding van vaste vergoedingen bij verlof (artikel 17 lid 5 van de generale regeling rechtspositie medewerkers), voor zover de extra inhouding wegens de salarisverhoging niet de vergoeding die de medewerker geacht wordt te ontvangen, te boven gaat.</li><li><input type="checkbox"/> Salaris dat vanwege afronding per 1 juli lager is dan het door de medewerker ontvangen salaris.</li></ul>

<sup>3</sup> De peildatum voor de pensioengrondslag (en -premie) ligt op 1 januari. Is de salarisverhoging met terugwerkende kracht per 1 januari? Dan geldt voor alle medewerkers dat er een naheffing voor de pensioenpremie wordt gedaan. Is de salarisverhoging met terugwerkende kracht per een andere datum? Dan is de naheffing enkel van toepassing op de medewerkers die op of na de datum van de salarisverhoging (met terugwerkende kracht) zijn gestart.



### 3. De eenmalige uitkering van € 450 bruto naar rato van de werktijd op 1 december 2022

In december krijgt een medewerker de eenmalige uitkering uitbetaald. Voor de berekening is de formele aanstellingsomvang op 1 december 2022 van een medewerker in principe leidend. Omstandigheden waarbij sprake is van gedeeltelijke doorbetaling van het maandinkomen (bv. 70% loondoorbetaling in het tweede ziektejaar) hebben geen invloed op de hoogte van de eenmalige uitkering. Medewerkers die in de maand december 2022 geen loon ontvangen vanwege een andere reden dan maximaal 6 weken verlof op basis van de wet arbeid en zorg (bv. omdat er sprake is van een 'slapend' dienstverband), ontvangen geen eenmalige uitkering. Medewerkers met een oproepcontract krijgen de uitkering naar rato van de gemiddelde werktijd van de afgelopen 3 maanden<sup>4</sup>.

### 4. **Arbeidsvoorwaardenregeling 2022-B**

De volledige arbeidsvoorwaardenregeling waarin bovenstaande wijzigingen zijn doorgevoerd of aangeduid, kunt u downloaden op [www.protestantsekerk.nl/arbeidsvoorwaarden](http://www.protestantsekerk.nl/arbeidsvoorwaarden).

### 5. **Informatieplicht werkgever**

Het behoort tot de taak van een goede werkgever om de informatie uit deze circulaire door te geven aan de medewerker(s). U kunt de door u ontvangen e-mail doorsturen.

### 6. **Nadere informatie**

Aanvullende informatie over arbeidsvoorwaarden vindt u op [www.protestantsekerk.nl/medewerkers](http://www.protestantsekerk.nl/medewerkers). Heeft u vragen over deze circulaire of over de toepassing van de arbeidsvoorwaardenregeling dan kunt u uw bericht sturen naar [info@protestantsekerk.nl](mailto:info@protestantsekerk.nl).

Met vriendelijke groet,

Dhr. Jelmer Voet  
Teamleider HR en Traktementen  
Dienstenorganisatie van de Protestantse Kerk in Nederland

---

<sup>4</sup> Indien de afgelopen 3 maanden geen goed gemiddelde geeft van het werkpatroon van de oproepkracht (omdat deze de afgelopen drie maanden juist heel veel of heel weinig heeft gewerkt) kan een andere, meer representatieve, referentieperiode worden gekozen.

**Salarisschalen kerkelijke medewerkers (bruto) met terugwerkende kracht per 1-7-2022**

<i>per maand</i>	#	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	#	<i>per maand</i>	<i>per jaar</i>			
€ 1.875,11	1	0																1	€ 1.875,11	€ 22.501			
€ 1.875,11	2	1																2	€ 1.875,11	€ 22.501			
€ 1.875,11	3	2																3	€ 1.875,11	€ 22.501			
€ 1.875,11	4	3	0															4	€ 1.875,11	€ 22.501			
€ 1.875,11	5	4	1															5	€ 1.875,11	€ 22.501			
€ 1.875,11	6	5	2															6	€ 1.875,11	€ 22.501			
€ 1.875,11	7	6	3	0														7	€ 1.875,11	€ 22.501			
€ 1.911,06	8	7	4	1														8	€ 1.911,06	€ 22.933			
€ 1.953,85	9	8	5	2	0													9	€ 1.953,85	€ 23.446			
€ 1.997,86	10	9	6	3	1													10	€ 1.997,86	€ 23.974			
€ 2.041,90	11	10	7	4	2	0												11	€ 2.041,90	€ 24.503			
€ 2.108,57	12		8	5	3	1												12	€ 2.108,57	€ 25.303			
€ 2.167,69	13		9	6	4	2	0											13	€ 2.167,69	€ 26.012			
€ 2.234,39	14		10	7	5	3	1											14	€ 2.234,39	€ 26.813			
€ 2.301,03	15			8	6	4	2											15	€ 2.301,03	€ 27.612			
€ 2.370,23	16			9	7	5	3	0										16	€ 2.370,23	€ 28.443			
€ 2.439,41	17			10	8	6	4	1										17	€ 2.439,41	€ 29.273			
€ 2.506,06	18				9	7	5	2										18	€ 2.506,06	€ 30.073			
€ 2.574,01	19				10	8	6	3	0									19	€ 2.574,01	€ 30.888			
€ 2.644,43	20					9	7	4	1									20	€ 2.644,43	€ 31.733			
€ 2.711,13	21					10	8	5	2	0								21	€ 2.711,13	€ 32.534			
€ 2.779,04	22						9	6	3	0								22	€ 2.779,04	€ 33.349			
€ 2.848,25	23						10	7	4	1	1							23	€ 2.848,25	€ 34.179			
€ 2.913,65	24							8	5	2								24	€ 2.913,65	€ 34.964			
€ 3.009,25	25								9	6	3	2						25	€ 3.009,25	€ 36.111			
€ 3.114,91	26								10	7	4							26	€ 3.114,91	€ 37.379			
€ 3.233,15	27									8	5	3	0					27	€ 3.233,15	€ 38.798			
€ 3.375,31	28									9	6							28	€ 3.375,31	€ 40.504			
€ 3.509,92	29									10	7	4	1					29	€ 3.509,92	€ 42.119			
€ 3.673,45	30										8	5	2					30	€ 3.673,45	€ 44.081			
€ 3.835,71	31										9	6	3	0				31	€ 3.835,71	€ 46.029			
€ 4.005,54	32										10	7	4	1				32	€ 4.005,54	€ 48.066			
€ 4.204,26	33											8	5	2				33	€ 4.204,26	€ 50.451			
€ 4.377,89	34											9	6	3	0			34	€ 4.377,89	€ 52.535			
€ 4.533,85	35											10	7	4	1			35	€ 4.533,85	€ 54.406			
€ 4.740,15	36												8	5	2			36	€ 4.740,15	€ 56.882			
€ 4.956,53	37													9	6	3	0	37	€ 4.956,53	€ 59.478			
€ 5.174,15	38														10	7	4	1	38	€ 5.174,15	€ 62.090		
€ 5.405,59	39															8	5	2	39	€ 5.405,59	€ 64.867		
€ 5.639,61	40															9	6	3	0	40	€ 5.639,61	€ 67.675	
€ 5.878,58	41																10	7	4	1	41	€ 5.878,58	€ 70.543
€ 6.108,79	42																8	5	2	42	€ 6.108,79	€ 73.305	
€ 6.353,79	43																9	6	3	0	43	€ 6.353,79	€ 76.245

Salarisschalen kerkelijke medewerkers (bruto) met terugwerkende kracht per 1-7-2022																				
<i>per maand</i>	#	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	#	<i>per maand</i>	<i>per jaar</i>
€ 6.618,72	44													10	7	4	1	44	€ 6.618,72	€ 79.425
€ 6.850,08	45														8	5	2	45	€ 6.850,08	€ 82.201
€ 7.083,90	46														9	6	3	46	€ 7.083,90	€ 85.007
€ 7.319,03	47														10	7	4	47	€ 7.319,03	€ 87.828
€ 7.529,75	48															8	5	48	€ 7.529,75	€ 90.357
€ 7.749,11	49															9	6	49	€ 7.749,11	€ 92.989
€ 7.979,34	50															10	7	50	€ 7.979,34	€ 95.752
€ 8.210,78	51																8	51	€ 8.210,78	€ 98.529
€ 8.444,78	52																9	52	€ 8.444,78	€ 101.337
€ 8.676,24	53																10	53	€ 8.676,24	€ 104.115

Salarisschalen kerkmusici (bruto) met terugwerkende kracht per 1-7-2022						
A	B	C	D	E	F	
dienstjaren	bedrag bij volledige werkweek (36 uur)	bedrag bij standaard functie	idem als C per week	bedrag van één eenheid		
<b>Functie I</b>	Schaalbedr	100 eh/md	100 eh/wk	1 eh		
I.0	€ 3.231,32	€ 807,83	€ 186,42	€ 1,86		
I.1	€ 3.508,18	€ 877,05	€ 202,40	€ 2,02		
I.2	€ 3.674,05	€ 918,51	€ 211,96	€ 2,12		
I.3	€ 3.835,36	€ 958,84	€ 221,27	€ 2,21		
I.4	€ 4.004,66	1001,165	€ 231,04	€ 2,31		Losse dienst
I.5	€ 4.204,86	€ 1.051,22	€ 242,59	€ 2,43		€ 72,76
I.6	€ 4.377,61	€ 1.094,40	€ 252,55	€ 2,53		
I.7	€ 4.533,20	€ 1.133,30	€ 261,53	€ 2,62		Trouw/rouw
I.8	€ 4.740,27	€ 1.185,07	€ 273,48	€ 2,73		€ 97,01
I.9	€ 4.956,48	€ 1.239,12	€ 285,95	€ 2,86		
I.10	€ 5.174,98	€ 1.293,75	€ 298,56	€ 2,99		
<b>Functie II</b>	Schaalbedr	100 eh/md	100 eh/wk	1 eh		
II.0	€ 2.711,94	€ 677,99	€ 156,46	€ 1,56		
II.1	€ 2.846,93	€ 711,73	€ 164,25	€ 1,64		
II.2	€ 3.009,38	€ 752,35	€ 173,62	€ 1,74		
II.3	€ 3.231,32	€ 807,83	€ 186,42	€ 1,86		
II.4	€ 3.508,18	€ 877,05	€ 202,40	€ 2,02		Losse dienst
II.5	€ 3.674,05	€ 918,51	€ 211,96	€ 2,12		€ 62,84
II.6	€ 3.835,36	€ 958,84	€ 221,27	€ 2,21		
II.7	€ 4.004,66	€ 1.001,17	€ 231,04	€ 2,31		Trouw/rouw
II.8	€ 4.204,86	€ 1.051,22	€ 242,59	€ 2,43		€ 83,78
II.9	€ 4.377,61	€ 1.094,40	€ 252,55	€ 2,53		
II.10	€ 4.533,20	€ 1.133,30	€ 261,53	€ 2,62		
<b>Functie III</b>	Schaalbedr	100 eh/md	100 eh/wk	1 eh		
III.0	€ 2.168,53	€ 421,66	€ 97,31	€ 0,97		
III.1	€ 2.234,89	€ 434,56	€ 100,28	€ 1,00		
III.2	€ 2.301,24	€ 447,46	€ 103,26	€ 1,03		
III.3	€ 2.369,87	€ 460,81	€ 106,34	€ 1,06		
III.4	€ 2.439,66	€ 474,38	€ 109,47	€ 1,09		Losse dienst
III.5	€ 2.506,01	€ 487,28	€ 112,45	€ 1,12		€ 43,39
III.6	€ 2.573,53	€ 500,41	€ 115,48	€ 1,15		
III.7	€ 2.644,44	€ 514,20	€ 118,66	€ 1,19		Trouw/rouw
III.8	€ 2.711,94	€ 527,32	€ 121,69	€ 1,22		€ 57,85
III.9	€ 2.779,43	€ 540,44	€ 124,72	€ 1,25		
III.10	€ 2.846,93	€ 553,57	€ 127,75	€ 1,28		

Voor een 'losse'dienst (vervanging, rouw/trouwdienst) is het genoemde bedrag is het bruto bedrag, dus de inhoudingen moeten worden bepaald en werkgeverslasten afdragen.



<b>Kopjes GKN</b>		
	<b>1-7-2022</b>	<b>1-7-2021</b>
Schaal 1	n.v.t.	n.v.t.
Schaal 2	<b>€2.301,03</b>	<b>€2.171,74</b>
Schaal 3	<b>€2.506,06</b>	<b>€2.371,77</b>
Schaal 4	<b>€2.644,43</b>	<b>€2.506,76</b>
Schaal 5	<b>€2.779,04</b>	<b>€2.638,09</b>
Schaal 6	<b>€2.913,65</b>	<b>€2.769,41</b>
Schaal 7	<b>€3.185,56</b>	<b>€3.034,69</b>
Schaal 8	<b>€3.580,24</b>	<b>€3.419,75</b>
Schaal 9	<b>€4.079,03</b>	<b>€3.906,37</b>
Schaal 10	<b>€4.601,85</b>	<b>€4.416,44</b>
Schaal 11	<b>€5.242,49</b>	<b>€5.041,45</b>
Schaal 12	<b>€5.959,78</b>	<b>€5.741,25</b>
Schaal 13	n.v.t.	n.v.t.
Schaal 14	<b>€7.427,94</b>	<b>€7.173,60</b>
Schaal 15	n.v.t.	n.v.t.
Schaal 16	n.v.t.	n.v.t.

<b>EHBO-toeslag (Regeling eerstehulpverlening, artikel 2 lid 3)</b>		
	<b>1-7-2022</b>	<b>1-7-2021</b>
Bruto per maand	<b>€11,30</b>	€11,02

<b>BHV-toeslag (Regeling bedrijfshulpverlening, artikel 2 lid 3)</b>		
	<b>1-7-2022</b>	<b>1-7-2021</b>
Bruto per maand	<b>€36,81</b>	€35,91

<b>Toelage kosters (art. 5 aanvullende bepalingen voor de rechtspositie van kosters en kosters-beheerders):</b>		
	<b>1-7-2022</b>	<b>1-7-2021</b>
één verhoging	<b>€63,47</b>	€61,92
twee verhogingen	<b>€126,92</b>	€123,82
drie verhogingen	<b>€171,76</b>	€167,57

<b>Jubileumgratificatie (art. 10 salarisregeling):</b>		
	<b>1-7-2022</b>	<b>1-7-2021</b>
12,5 jaar	<b>€ 1.001,39</b>	€958,67
25 jaar	<b>€2.803,88</b>	€2.684,27
40 jaar	<b>€ 4.005,54</b>	€3.834,67