

Toelichting op de Generale regeling kerkmusici

als bedoeld in ordinantie 5-6.

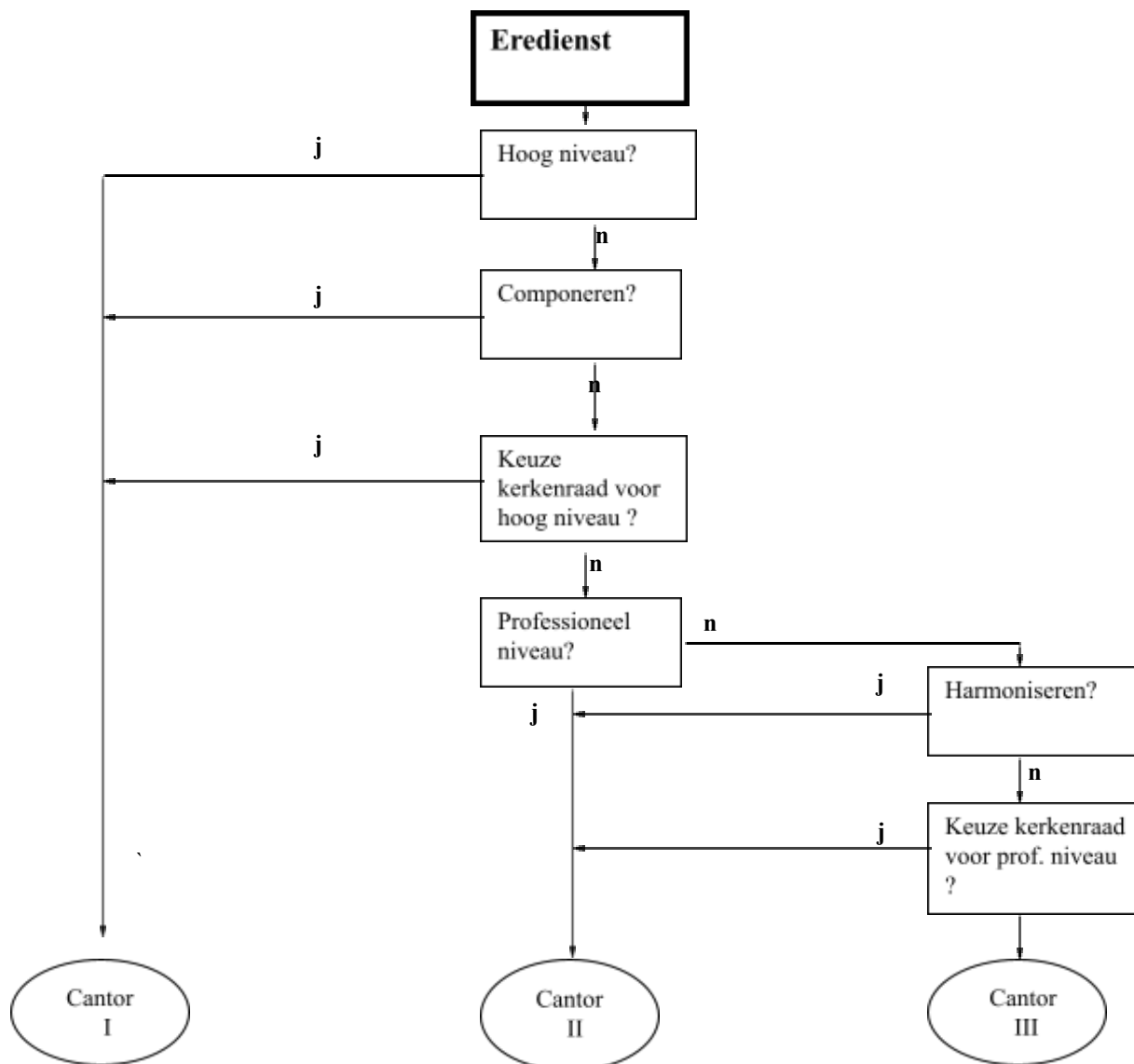
Artikel 2-2 Beleidsplan Kerkmuziek

In een Beleidsplan Kerkmuziek zal aandacht geschonken worden aan tenminste het volgende.

1. Kerkmuzikale situatie
Korte omschrijving van het gegroeide liturgische en kerkmuzikale klimaat (couleur locale of profiel) in de kerkelijke gemeente (huidige stand van zaken met betrekking tot de liturgie en de plaats van de kerkmuziek daarin).
2. Doel en functie kerkmuziek.
Wat beoogt de betreffende kerkelijke gemeente met de kerkmuziek en op welk niveau wil zij de kerkmuziek in de liturgie laten functioneren.
3. Uitvoering kerkmuziek
Hoe is de kerkmuziek geregeld?: welke kerkmusici; taken en verantwoordelijkheden.
 - Kerkmusici:
welke kerkmusici zijn nodig voor de beoogde kerkmuziek; welke instrumentale en vocale middelen zijn nodig en van welke kwaliteit; welke personele bezetting vraagt dit; wat zijn de muzikale, organisatorische, communicatieve en persoonlijke eisen.
 - Verantwoordelijkheden:
welke verantwoordelijkheden hebben de uitvoerende musici, kerkenraad, college van kerkrentmeesters, predikanten en andere bij de eredienst betrokkenen.
4. Organisatie:
Wat is de plaats van en relatie tussen kerkmusicus en verscheidende betrokkenen bij de kerkmuziek, hoe zijn verantwoordelijkheden geregeld?
 - is er een liturgiecommissie en wie maakt daar deel van uit; welke status heeft een dergelijk overleg;
 - overleg tussen predikant(en) en organist(en) over de wekelijkse eredienst;
 - wie maakt de planning, cq roosters;
 - wie adviseert, respectievelijk besluit met betrekking tot aanschaf, onderhoud, beheer en gebruik instrumenten;
 - wie adviseert, respectievelijk besluit met betrekking tot nieuwbouw, verbouw, of herinrichting kerkgebouw (met het oog op kerkmuziek).
5. Het muzikale niveau van:
 - het eredienst omliggend orgelspel;
 - gebruik van het liedboek;
 - andere liederen naast het liedboek;
 - experimentele liederen;
 - niveau en repertoire cantorij;
 - niveau en repertoire incidentele vocale en instrumentale medewerking.
6. Medewerking van anderen dan de onder punt 3 genoemden aan de eredienst.
7. Periode waarin het beleidsplan van toepassing is en de wijze waarop het beleidsplan wordt bijgesteld.
8. Kerkmuzikale activiteiten buiten de eredienst:
 - concerten;
 - leerhuis;
 - zondagschool
 - gemeenteavonden;
 - voorlichting aan en communicatie met de gemeente over de kerkmuziek;
 - stimuleren kerkmuzikale belangstelling bij gemeenteleden, in het bijzonder bij jong talent in de gemeente.

Artikel 4 Functieniveau cantoraat

Stroomschema voor bepaling functieniveau kerkmusicus voor cantoraat



Verklaring stroomschema functieniveau kerkmusicus voor cantoraat.

- **Hoog niveau**

Er wordt leiding gegeven aan gemeentezang, koor, cantorij en/of instrumentele groep die regelmatig (tenminste maandelijks) aan de eredienst meewerken. De vocale en/of instrumentale muziek is van een hoge moeilijkheidsgraad (bijvoorbeeld Bachcantates) en wordt op het professionele niveau van een 'uitvoerend musicus' uitgevoerd.

- **Professioneel niveau**

Er wordt leiding gegeven aan gemeentezang, koor, cantorij en/of instrumentele groep die regelmatig (tenminste maandelijks) aan de eredienst meewerken.

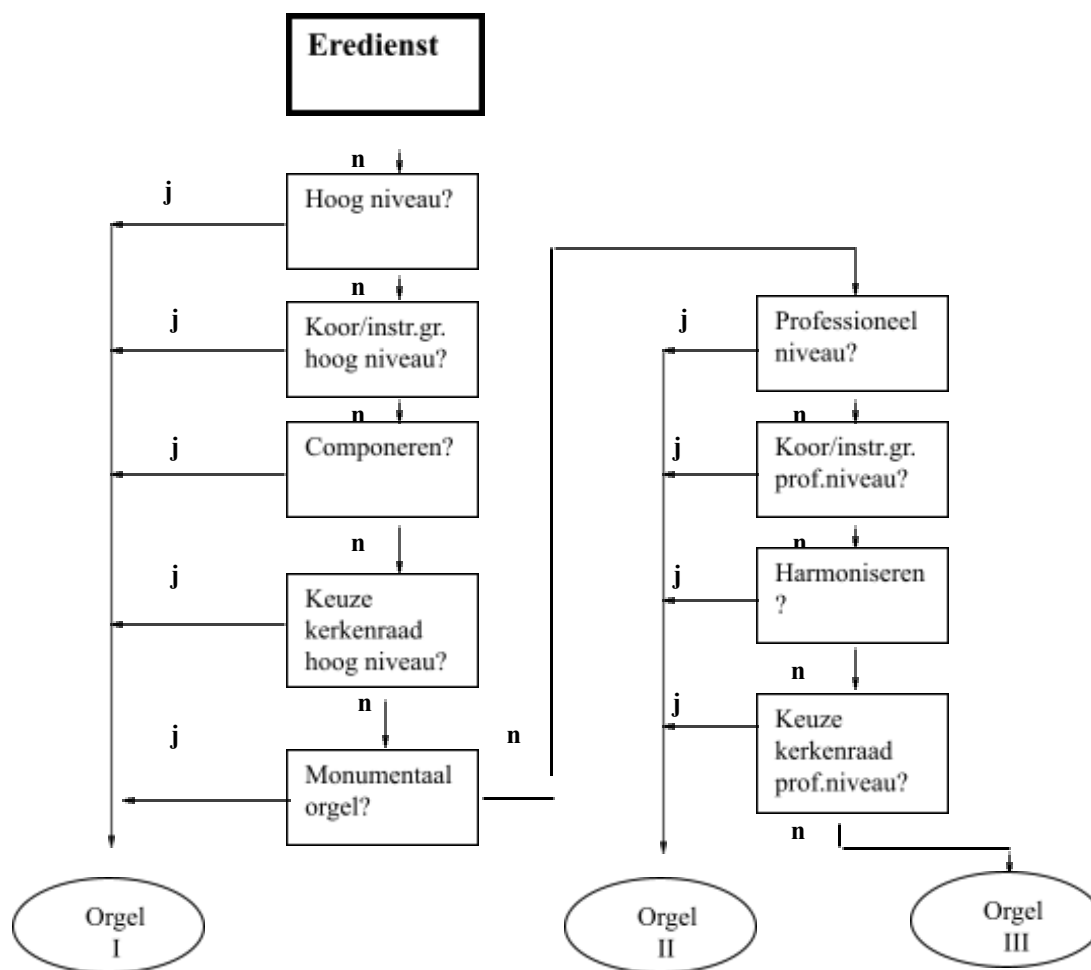
De vocale en/of instrumentale muziek is van een gemiddelde moeilijkheidsgraad (bijvoorbeeld cantates van Buxtehude, Pachelbel, Schütz en Vogel) en wordt op professioneel niveau van een 'docerend musicus' uitgevoerd.

- **Keuze kerkenraad voor professioneel niveau**

Er wordt leiding gegeven aan gemeentezang, koor, cantorij en/of instrumentele groep die regelmatig (tenminste maandelijks) aan de eredienst meewerken. De vocale en/of instrumentale muziek is van een gemiddelde moeilijkheidsgraad. De kerkenraad kiest voor een professionele uitvoering op het niveau van de ‘docerend musicus’.

Artikel 5 Functieniveau orgel

Stroomschema voor bepaling functieniveau kerkmusicus: orgel



Toelichting stroomschema kerkmusicus voor orgel

- **Hoog niveau**
Het kerkelijk orgelspel alsmede de orgelmuziek met een hoge moeilijkheidsgraad wordt in de eredienst op professionele wijze op het niveau van een 'uitvoerend musicus' uitgevoerd.
- **Koor/instrumentele groep hoog niveau**
Er wordt een koor, cantorij en/of instrumentele groep begeleid met orgel en/of piano die met regelmaat (ten minste maandelijks) aan de eredienst meewerken.
Deze begeleiding wordt evenals het kerkelijk orgelspel en de orgelmuziek in de eredienst op het niveau van een 'uitvoerend musicus' professioneel uitgevoerd.
- **Professioneel niveau**
Het kerkelijk orgelspel alsmede de orgelmuziek met een gemiddelde moeilijkheidsgraad wordt in de eredienst op professionele wijze op het niveau van een 'docerend musicus' uitgevoerd.
- **Koor/instrumentele groep professioneel niveau**
Er wordt een koor, cantorij en/of instrumentele groep begeleid met orgel en/of piano die met regelmaat (tenminste maandelijks) aan de eredienst meewerken.
Deze begeleiding wordt evenals het kerkelijk orgelspel en de orgelmuziek in de eredienst op het niveau van een 'docerend musicus' professioneel uitgevoerd.
- **Keuze kerkenraad voor professioneel niveau**
Het kerkelijk orgelspel alsmede de orgelmuziek met een gemiddelde moeilijkheidsgraad wordt in de eredienst op professionele wijze op het niveau van een 'docerend musicus' uitgevoerd.

Artikel 7 Bevoegdheidsverklaringen

De in artikel 7 bedoelde bevoegdheidsverklaringen worden op verzoek afgegeven door de Commissie Opleiding en Werkbegeleiding aan degenen die voldoen aan de volgende opleidingseisen.

(Opleidingssituatie 1998) I.v.m. de herstructurering van het Hoger Onderwijs zijn nog geen aan deze situatie aangepaste opleidingseisen voorhanden. Zodra deze wel bekend zullen deze worden gepubliceerd.

Bevoegdheidsverklaring I:

Cantor

- indien men in het bezit is van een diploma *Uitvoerend Musicus Koordirectie* van een Nederlands Conservatorium¹ tezamen met het *Praktijkdiploma Kerkmuziek Orgel*²;
- indien men in het bezit is van een diploma *Kerkmuziek* afgegeven door de Stichting Nederlands Instituut voor Kerkmuziek, hoofdvak koordirectie.

Orgel

- indien men in het bezit is van een diploma *Uitvoerend Musicus Orgel* van een Nederlands Conservatorium¹ tezamen met het *Praktijkdiploma Kerkmuziek Orgel*²;
- indien men in het bezit is van een diploma *Kerkmuziek* afgegeven door de Stichting Nederlands Instituut voor Kerkmuziek, hoofdvak orgel.

Combinatie van de diploma's *Uitvoerend Musicus Koordirectie* en *Uitvoerend Musicus Orgel* leidt tot een **bevoegdheid I Cantor-Organist**.

Bevoegdheidsverklaring II:

Cantor

- indien men in het bezit is van een *Praktijkdiploma Kerkmuziek Koordirectie*².

Orgel

- indien men in het bezit is van een *Praktijkdiploma Kerkmuziek Orgel*².

Combinatie van bovenstaande diploma's leidt tot een **bevoegdheid II Cantor-Organist**.

Bevoegdheidsverklaring III:

Cantor

- indien men in bezit is van een diploma *Kerkmuziek Cantor*, afgegeven door de Commissie Opleidingen en Werkbegeleiding

Orgel

- indien men in het bezit is van een diploma *Kerkmuziek Orgel*, afgegeven door de Commissie Opleidingen en Werkbegeleiding.

Combinatie van bovenstaande diploma's leidt tot een bevoegdheid III Cantor-Organist.

¹ of een daarmee naar het oordeel van de rector van het theologisch seminarium Hydepark gelijk te stellen instelling

² beschikkingen staatssecretaris OC&W dd 30 maart 1961 en 12 juni 1961, nrs 42781 en 44256/1, zowel voor orgel als koordirectie.

Artikel 9-3 Benoeming op basis van arbeidsovereenkomst cq op basis van vrijwilligheid

Bij het aangaan van een overeenkomst zijn de volgende drie elementen van belang om te bepalen of er sprake is van een arbeidsovereenkomst dan wel een overeenkomst op basis van vrijwilligheid.

1. er wordt persoonlijke arbeid verricht;
2. er is sprake van een gezagsverhouding;
3. er is sprake van loon.

Bij elke overeenkomst tussen een kerkmusicus en de kerkrentmeesters zal er sprake zijn van persoonlijke arbeid en een gezagsverhouding. Er is sprake van loon wanneer de kerkmusicus een 'vergoeding' ontvangt voor zijn werkzaamheden die volgens wettelijke voorschriften hoger ligt dan € 19 per week met een maximum van € 667 per jaar³.

Artikel 9-3

Bij een benoeming van een kerkmusicus zijn de volgende regelingen en reglementen van belang:

1. Generale regeling kerkmusici als bedoeld in ordinantie 5-6
2. De Arbeidsvoorwaardenregeling Protestantse Kerk Nederland

ad.1. Hierin zijn functieniveaus en functies omschreven, alsmede de procedure voor benoeming en wordt aangegeven hoe het salaris moet worden bepaald.

ad.2. De arbeidsvoorwaarden behorend bij een arbeidsovereenkomst worden in deze regeling beschreven.

Artikel 9-4

Uitsluitend bij een benoeming voor functieniveau III kan een kerkenraad er voor kiezen op grond van de financiële situatie de kerkmusicus een 'vergoeding' te geven die past binnen de vrijwilligersregeling.

Indien de kerkenraad het voornemen heeft benoemingen van een kerkmusicus te doen op basis van vrijwilligheid dient zij hierover advies te vragen bij het Regionaal College van beheerszaken.

Er kan te allen tijde een onkostenvergoeding (gespecificeerd en controleerbaar) worden gegeven.

Ook een kerkmusicus kan afzien van loon. In dat geval is er dus geen sprake van een arbeidsovereenkomst. Wel kan er dan een onkostenvergoeding (gespecificeerd en controleerbaar) worden gegeven.

Artikel 14-6 Salariëring

1. De basis voor de hoogte van de salariëring is:

Functieniveau I	schaal 11
Functieniveau II	schaal 10
Functieniveau III	schaal 6

2. Er is gekozen voor een systematiek die het eenvoudig maakt salarishoogtes te bepalen bij verschillende invulling van (deel)functies.
Een functie van kerkmusicus is daartoe samengesteld uit verschillende deeltaken die elk staan voor een aantal eenheden. De betreffende (deel)taken worden bij voorkeur binnen één functieniveau uitgevoerd.
3. Een standaard samengesteld aantal deeltaken bestaande uit het verzorgen van een morgen en een middag/avonddienst, leiding geven aan een cantorij of koor alsmede klein onderhoud en vorming levert 100 eenheden op.
Dit komt in geval van functieniveau I en II overeen met 9 uren van de betreffende schaal.
Bij functieniveau III is dit 7 uren.

De schaalbedragen per **maand** voor een kerkmusicus met **100 eenheden** in een schaal zijn dus:

Functieniveau I	$9/36 * 2.417,72^4 =$	€ 604,43 bij 0 dienstjaren;
	$9/36 * 3.930,77 =$	€ 982,69 bij 10 of meer dienstjaren;
Functieniveau II	$9/36 * 2.010,73 =$	€ 502,68 bij 0 dienstjaren;
	$9/36 * 3.431,23 =$	€ 857,81 bij 10 of meer dienstjaren;

³ Bedragen per 1 januari 2003

⁴ Bedragen per 1 december 2002

Functionieniveau III $7/36 * 1.541,43 = € 299,72$ bij 0 dienstjaren;
 $7/36 * 2.117,25 = € 411,69$ bij 11 of meer dienstjaren.

De bedragen per **week** zijn respectievelijk (**100 eenheden**):

Functionieniveau I	$(12 * 604,43)/52 =$	€ 139,48	bij 0 dienstjaren;
	$(12 * 982,69)/52 =$	€ 226,78	bij 10 of meer dienstjaren;
Functionieniveau II	$(12 * 502,68)/52 =$	€ 116,00	bij 0 dienstjaren;
	$(12 * 857,81)/52 =$	€ 197,96	bij 10 of meer dienstjaren
Functionieniveau III	$(12 * 299,72)/52 =$	€ 67,17	bij 0 dienstjaren;
	$(12 * 411,69)/52 =$	€ 95,00	bij 10 of meer dienstjaren

Het bedrag per **eenheid** is voor functionieniveau I, 0 dienstjaren: € 1,39.

De overige bedragen voor andere functionieniveaus resp. dienstjaren worden op identieke wijze bepaald. Zie bijlage 2 voor de bedragen.

- Tot de normale taakomvang van een kerkmusicus worden gerekend de erediensten op zondagen alsmede de door de kerkenraad vastgestelde diensten op kerkelijke feest- en gedenkdagen als bedoeld in ordinantie V lid 1 van de kerkorde.
Alle overige diensten worden extra betaald. De vergoeding wordt berekend als een normale dienst van 30 eenheden. Voor rouw/trouwdiensten wordt een vergoeding vastgesteld op grond van 40 eenheden. Voor het functionieniveau III is deze vergoeding ook gebaseerd op 9/36 deel van de schaal.
- Onbevoegden worden ingeschaald in de functie die zij vervullen met 0 dienstjaren. Zij krijgen geen periodieke verhogingen.
- De vergoeding voor het verzorgen van een zogenaamde 'losse' dienst door een kerkmusicus die geen arbeidsovereenkomst heeft met de betreffende kerkenraad (vervanging en dergelijke) is gebaseerd op het gemiddelde van de berekende vergoeding bij 0 respectievelijk 10 (11 voor functie III) dienstjaren. Voor het functionieniveau III is deze vergoeding ook gebaseerd op 9/36 deel van de schaal.
- Omschrijving deeltaken als bedoeld in artikel 4 lid 2.

Basistaken

- Het verzorgen van de eredienst:
Overleg, voorbereiden/studeren, spelen.
- Het zorgdragen voor vorming van jongeren/gemeenteleden:
Op tenminste twee gemeente-avonden medewerking verlenen bij informatie over kerkmuziek;
twee avonden meewerken aan catechesaties;
twee keer per jaar meewerken aan artikelen in kerkbode;
- Het zorgdragen voor klein onderhoud van het orgel/orgels:
Stemmen van tongwerken, kleine gebreken verhelpen dan wel constateren en adviseren kerkrentmeesters.
Het aantal van 5 eenheden geldt voor een orgel met 0 tot en met 3 tongwerken. Voor een orgel met 4 tot en met 6 tongwerken wordt het aantal eenheden met 5 verhoogd, enz.

Variabele deeltaken

- Het leiding geven aan een cantorij:
Overleg, voorbereiden, plannen, wekelijkse repetitie-avond.
- Het leiding geven aan een (jongeren)koor:
Idem als d.
- Het leiding geven aan een instrumenteel ensemble:
Idem als d.
- Het verzorgen van het muzikale gedeelte van een rouw/trouwdienst:
Idem als d.
- Het verzorgen van concerten:
Samenstellen programma, voorbereiden/studeren en spelen.
- Het componeren van muziek voor de eredienst:

De benodigde tijd varieert per opdracht. Onderling overleg daarvoor is per situatie nodig.

Voor berekening van salarissen wordt verwezen naar bijlage 1.

Artikel 14-9 Vakantie

Met inachtneming van de Arbeidsvoorwaardenregeling Protestantse Kerk Nederland is bepaald dat de kerkmusicus recht heeft op minimaal 7 vrije zondagen per jaar. Het bepaalde in artikel 14-9 betekent dat de kerkmusicus recht heeft op tenminste vier aaneengesloten weken vakantie. Hier binnen vallen drie vrije zondagen. Dit betekent, dat de kerkmusicus in de week vóór de eerste vrije zondag of de week ná de laatste vrije zondag geen verplichtingen heeft inzake cantorij-repetities cq het spelen van rouw en of trouwdiensten.

Bijlage 1. Handleiding salarisberekeningen kerkmusici

Begrippen

1. Vervanging

In een kerkelijke gemeente is een kerkmusicus benoemd in een functie I, II of III.

Wanneer deze kerkmusicus vervangen wordt door een andere kerkmusicus die hem/haar *incidenteel* vervangt, dient deze in het bezit te zijn van de vereiste bevoegdheid. Hij/zij ontvangt de vergoeding voor een 'losse' dienst.

Iemand die *regelmatig* voor deze kerkmusicus een deeltaak verricht (bijvoorbeeld maandelijks een ochtenddienst) wordt uitbetaald in het daar geldende functieniveau met zijn/haar aantal dienstjaren. Is hij/zij onbevoegd dan wordt betaald als heeft hij/zij de vereiste bevoegdheid met 0 dienstjaren.

2. Klein onderhoud

De kerkmusicus, die verantwoordelijk is gesteld voor een orgel, dat 3 of minder tongwerken bevat wordt 5 eenheden toegekend. Voor orgels met meer dan 3 doch ten hoogste 6 tongwerken dient het aantal eenheden met 5 verhoogd te worden. En zo voort.

3. Vorming

Elke in een gemeente aangestelde kerkmusicus verzorgt de vorming van de gemeente op het terrein van de Kerkmuziek. Veelal wordt dit gedaan door het schrijven van één of twee keer per jaar een artikel voor het kerkblad, bespreking van de kerkmuziek op een gemeenteavond of catechese, toelichting geven op te zingen liederen, etc. Wanneer er geen bijzondere afspraken zijn wordt deze taak, die er altijd geacht wordt te zijn, gehonoreerd met 5 eenheden.

Wanneer de taak meer omvat dan bovenstaande en er duidelijk wekelijks tijd mee gemoeid is, dan dient men hierover afspraken te maken over de gemiddelde benodigde tijd voor deze taak en deze afzonderlijk te honoreren.

4. Medewerking cantorij (koor)

Wanneer door een cantorij of koor wordt meegewerkt aan de eredienst, dan ontvangt de cantor, naast de vergoeding van 30 eenheden voor de wekelijkse repetitie, daarvoor een honorarium gelijk aan 30 eenheden van zijn/haar schaal indien de cantor niet tevens de organist is. Is de cantor tevens de organist, dan wordt voor medewerking aan de eredienst geen extra eenheden toegekend. Uiteraard worden dan wel de eenheden voor de wekelijkse repetitie toegekend.

5. Medewerking instrumentaal ensemble

Wanneer er een instrumentaal ensemble aan een dienst meewerkt, dan ontvangt de organist daarvoor een honorarium gelijk aan 30 eenheden van zijn/haar schaal i.v.m. de benodigde repetitietijd.

6. Orgelconcerten

Indien de kerkenraad aan de organist met wie zij een dienstbetrekking is aangegaan opdracht heeft gegeven tot het geven van een aantal concerten, dan dient per concert 185 eh tegen het bedrag van zijn/haar functie te worden vergoed.

7. Componeren

Voor componeren zijn geen eenheden opgenomen. De benodigde tijd is sterk afhankelijk van de opdracht en zal daarom in overleg moeten worden vastgesteld.

Algemene aanpak berekening salaris

1. Analyseren situatie:
 - functieniveau → stap 1
 - bevoegdheid → stap 2
 - dienstjaren → stap 3
2. Analyse taak:
 - basistaak
 - variabele deeltaken
 - bepaling aantal eenheden en uren → stap 4
3. Berekening salaris → stap 5

1. Analyseren situatie

Functieniveau

Er zijn drie functieniveaus zoals beschreven in artikel 6 van de Generale Regeling Kerkmuziek:

- functieniveau I: professionele uitvoering van orgelmuziek en kerkelijk orgelspel met hoge moeilijkheidsgraad
- functieniveau II: professionele uitvoering van orgelmuziek en kerkelijk orgelspel met gemiddelde moeilijkheidsgraad
- functieniveau III: uitvoering op muzikaal juiste wijze en kerkelijk orgelspel van orgelmuziek.

Om het functieniveau te bepalen wordt verwezen naar de Toelichting Kerkmuziek (stroomschema)

Het functieniveau wordt vastgesteld door de Kerkenraad in overleg met Het Landelijk Dienstencentrum. In het Beleidsplan van de desbetreffende gemeente dient dit te worden vermeld.

Stap1

Functieniveau orgel

Functieniveau cantoraat

vastgesteld op

Bevoegdheid

Bevoegdheidsverklaringen worden afgegeven door de Commissie Opleiding en Werkbegeleiding (zie artikel 7 van de Generale regeling kerkmusici).

Er zijn drie bevoegdheidsverklaringen (BV) te onderscheiden:
BV I, BV II en BV III.

De te benoemen kerkmusicus dient een BV te hebben die overeenkomt met het gewenste functieniveau:
functieniveau I: BV I; functieniveau II: BV II en functieniveau III: BV III.

Indien de kerkmusicus *niet* de vereiste BV heeft gelden de voorwaarden voor benoeming zoals beschreven in artikel 11 van de Generale regeling kerkmusici.

Voorbeeld a

De te benoemen kerkmusicus heeft een bevoegdheid I voor orgel en voor cantoraat. In de betreffende gemeente is het functieniveau door de kerkenraad volgens het Beleidsplan en in overleg met het LDC als volgt vastgesteld:

- voor orgel II

- voor cantoraat III.

Het functieniveau voor orgel is II, de kerkmusicus is bevoegd voor deze functie en zal worden betaald voor orgel in functie II.

Het functieniveau voor cantoraat is III, de kerkmusicus is bevoegd en zal worden betaald voor het cantoraat in functie III.

Voorbeeld b

De te benoemen kerkmusicus heeft een bevoegdheid III voor orgel en cantoraat. Het functieniveau is conform voorbeeld a.

Het functieniveau voor orgel is II, de kerkmusicus is niet bevoegd voor deze functie. Als hij wordt benoemd met in achtneming van artikel 11 van de Generale regeling kerkmusici, dan zal de kerkmusicus worden benoemd in functie II en betaald worden alsof hij/zij nul dienstjaren heeft, zolang hij/zij onbevoegd voor deze functie is.

Het functieniveau voor cantoraat is III, de kerkmusicus is bevoegd en zal worden betaald voor het cantoraat in functie III.

Stap 2

Bevoegdheid van de kerkmusicus

orgel	uitgereikt door	op
cantoraat	uitgereikt door	op

Dienstjaren

Een kerkmusicus bouwt dienstjaren op vanaf het moment dat hij/zij zijn bevoegdheid heeft behaald en de functie als zodanig uitoefent.

Voorbeeld a

Een kerkmusicus heeft in oktober 1997 een bevoegdheid III behaald. Hij/zij is reeds vanaf 1992 jaren verbonden als organist aan een gemeente.

Het aantal dienstjaren in maart 2003 is dan 5 dienstjaren.

Het bedrag per eenheid waarop zijn /haar salaris is gebaseerd is dan: (zie bijlage 2) functie III bevoegd met 5 dienstjaren: € 0,81.

Voorbeeld b

Bovenstaande kerkmusicus wordt bij een andere gemeente voor een functie III benoemd in maart 2003.

Het aantal dienstjaren waarop deze kerkmusicus moest worden ingeschaald is 5 dienstjaren.

Voorbeeld c

De kerkmusicus uit voorbeeld a wordt benoemd bij een gemeente in een functie II in maart 2003.

Het aantal dienstjaren waarop deze kerkmusicus moet worden ingeschaald in functie II is 0 dienstjaren.

Het bedrag per eenheid is dan: € 1,16

Stap 3

Dienstjaren

Andere betrekkingen als organist:

gemeente **functieniveau**..... **van** **tot**

gemeente **functieniveau**..... **van** **tot**

Eerdere betrekkingen als cantor:

gemeente **functieniveau**..... **van** **tot**

gemeente **functieniveau**..... **van** **tot**

Aantal dienstjaren op datum van benoeming

Bedrag per eenheid voor de salarisberekening : €.....

2. Analyse taak

De werkzaamheden van de kerkmusicus bestaan uit een basistaak en al dan niet aangevuld met een variabel gedeelte dat uit verschillende deeltaken kan bestaan. Voor de bijbehorende eenheden: zie artikel 14 Generale regeling kerkmusici.

De basistaak omvat:

- uitvoering kerkelijk orgelspel en / of leiding geven aan een cantorij of koor
- zorgdragen voor de vorming van jongeren en andere leden van de gemeente op het terrein van de kerkmuziek
- klein onderhoud van het orgel.

Voorbeeld a

In een gemeente wordt twee maal per zondag een eredienst gehouden. Er is één kerkmusicus die deze verzorgt. Er is één orgel met twee tongwerken. Er is geen cantorij of koor.

De basistaak van deze kerkmusicus is:

- het verzorgen van het kerkelijk orgelspel bij twee erediensten
- vorming;
- klein onderhoud

Voorbeeld b

Idem als vb a, echter er is een cantorij die regelmatig aan de diensten mee werkt en geleid wordt door de kerkmusicus die ook het orgel bespeelt.

De basistaak van deze kerkmusicus is:

- het verzorgen van het kerkelijk orgelspel bij twee erediensten;
- vorming;
- klein onderhoud;
- het leiding geven aan de cantorij.

Voorbeeld c

Idem als vb b, echter de cantorij wordt geleid door een aparte kerkmusicus.

De basistaak van de kerkmusicus organist is:

- het verzorgen van het kerkelijk orgelspel bij twee erediensten;
- vorming;
- klein onderhoud.

De (variabele) taak van de cantor is:

- leiding geven aan de cantorij.

Voorbeeld d

Van de kerkmusicus wordt gevraagd wekelijks een schriftelijke bijdrage te leveren over (een facet van) de kerkmuziek. Overeengekomen is, dat hier gemiddeld twee klokuren per week mee gemoeid zijn.

Bij de basistaak 'vorming' wordt gedacht aan enkele keren per jaar een bijdrage aan het kerkblad of bij catechese. In dit geval is de basistaak 'vorming' niet toereikend om daarmee de kerkmusicus naar behoren te honoreren. De deeltaak 'vorming' moet berekend worden met 2 uur per week arbeid volgens zijn schaal. De basiseenheden (5 eh) voor vorming vervallen daardoor.

Stap 4

Invullen taken met bijbehorende eenheden in juiste kolom

taken	e.h.	Orgel			Cantor			Uren
		I	II	III	I	II	III	
Eredienst: aantal diensten per zondag	30							
Vorming	5							
Klein onderhoud	5*							
Cantorij / Koor (repetities)	30							
Aantal diensten per jaar als cantor	30							
Aantal concerten per jaar als organist	185							
Andere taken nl:								

Totaal aantaleenheden en uren per schaal/functie							
---	--	--	--	--	--	--	--

*Dit geldt voor een orgel met 0 tot en met 3 tongwerken. Voor een orgel met 4 tot en met 6 tongwerken wordt het aantal eenheden met 5 verhoogd enz.

3. Berekening salaris

Met de bepaalde gegevens van de verschillende stappen kan nu de hoogte van het salaris worden bepaald.

Voorbeeld

Uit stap 1 blijkt dat de functie ingedeeld is in II voor orgel en III voor cantoraat

Uit stap 2 blijkt ook dat de kerkmusicus een bevoegdheid heeft voor orgel en voor cantoraat, beide II.

Uit stap 3 blijkt dat het aantal dienstjaren 5 is. Bedrag per eh orgel is € 1,59 en voor cantoraat € 0,81.

Uit stap 4 blijkt het aantal eenheden voor orgel 65 te zijn en het aantal uren voor de taak 'vorming' is 2 uur. Voor cantoraat geldt 30 eh.

Het salaris wordt dan als volgt

taken	e.h.	Orgel			Cantor			Uren
		I	II	III	I	II	III	
Eredienst: aantal diensten per zondag	30		60					
Vorming	5							2
Klein onderhoud	5*		5					
Cantorij / Koor (repetities)	30						30	
Aantal diensten per jaar als cantor	30							
Aantal concerten per jaar als organist	185							
Andere taken nl:								
Totaal aantaleenheden en uren per schaal/functie			65				30	2

Het uurloon voor functie II, 5 dienstjaren (zie bijlage 2) is als volgt te bepalen.

Maandsalaris: € 2760,98. Het salaris per week is dan $(12 \times 2260,98) / 52 = 690,25$.

Volgens de arbeidsvoorwaardenregeling SOW kerken is de werkweek voor een volledige baan 36 klokuren.

Het bedrag per uur is in dit geval $\text{€ } 690,25 / 36 = \text{€ } 19,17$.

Het salaris wordt dan:

deel orgel:	65 x 1,59=	€ 103,35
deel cantoraat:	30 x 0,81=	€ 24,30
speciale taak :	2 uur x 19,17=	€ 38,34
Totaal		€ 165,99 per week
		€ 8631,48 per jaar(52 x 165,99)
		€ 719,29 per maand.

Dit salarisbedrag is bruto.

De werkgever dient hier de gebruikelijke inhoudingen over in te houden.

De hoogte van de inhoudingen hangen af van de persoonlijke omstandigheden van de werknemer (tariefgroep end.)

Daarnaast dient de werkgever de werkgeverslasten te betalen, welke jaarlijks door de overheid worden bepaald.

Men dient te rekenen met ca 30% opslag over het bruto salaris.

Geadviseerd wordt de salarisbetaling met bijbehorende afdrachten door een deskundig administrateur te laten verrichten.

taken	e.h.	Orgel			Cantor			Uren
		I	II	III	I	II	III	
Eredienst: aantal diensten per zondag	30							
Vorming	5							
Klein onderhoud	5*							
Cantorij / Koor (repetities)	30							
Aantal diensten per jaar als cantor	30							
Aantal concerten per jaar als organist	185							
Andere taken nl:								
Totaal aantaleenheden en uren per schaal/functie								

Stap 5

Salaris:

	A	B	C
deel orgel: som van A x bedrag per e.h. (orgel)	=	€.....	
deel cantoraat: som van B x bedrag per e.h (cantoraat)	=	€.....	
speciale taken: som van C x bedrag per uur	=	€.....	
Totaal:		€	

Enkele voorbeelden van salarisberekeningen

De volgende casussen worden uitgewerkt.

voorbeeld 1	gemeente indeling III, 2 diensten per zondag geen koor of cantorij	één bevoegd kerkmusicus,
voorbeeld 2	idem vb1	drie bevoegde kerkmusici met gelijk aantal dienstjaren en gelijk takenpakket
voorbeeld 3	idem vb1	twee bevoegde kerkmusici en één onbevoegd met verschillend aantal dienstjaren en gelijk takenpakket
voorbeeld 4	idem vb 1	idem als vb 3 echter verschillend aantal diensten per organist
voorbeeld 5	idem vb 1	idem als vb 4 echter verschillend takenpakket
voorbeeld 6	gemeente indeling III 2 diensten per zondag met cantorij	één organist en één aparte cantor
voorbeeld 7	idem 6	één cantororganist
voorbeeld 8	gemeente indeling I - één dienst per zondag - cantorij, zeer regelmatige medewerking - instrumenteel ensemble, incidentele medewerking - concerten - aparte taken tegen uurtarief	één organist functie I en een cantor functie I

Voorbeeld 1

Situatie

In een (wijk)gemeente zijn 2 diensten per zondag.

Het orgel bevat geen tongwerken.

Er is geen cantorij of koor die of dat regelmatig (tenminste één maal per maand) aan de diensten meewerkt.

De gemeente is ingedeeld in functie III.

In deze gemeente is één organist aangesteld. Deze heeft een Bevoegdheid III en heeft 11 dienstjaren.

Salarisbepaling

Het bruto (jaar)salaris voor deze organist wordt als volgt bepaald:

Morgendienst	30 eh	
Middag/avonddienst	30 eh	
klein onderhoud	5 eh	
vorming	5 eh	
Totaal	70 eh	à € 0,95⁵ = € 66,50 per week. Per jaar dus x 52 is € 3458,00

Verplichtingen

Aangezien de organist wettelijk recht heeft op 7 vrije zondagen, dient hij/zij hiervoor 45 zondagen te spelen inclusief de diensten op feest- en gedenkdagen te weten (artikel VII 3 van de kerkorde VPK).

Te denken valt aan de diensten in de stille week vanaf witte donderdag, 2^o paasdag, hemelvaartsdag, 2^o pinksterdag, 1^o en 2^o kerstdag, hervormingsdag, oud- en nieuw alsmede dank- en biddag.

Het is mogelijk dat er meerdere diensten zijn in bijvoorbeeld de stille week of getijde diensten op een dag door de week. In die situaties dienen deze diensten extra te worden vergoed. Men dient overigens wel in de arbeidsovereenkomst vast te leggen dat verwacht wordt dat de 'eigen organist' deze diensten speelt.

Ook rouw- en trouwdiensten worden afzonderlijk vergoed volgens het daarvoor geldende bedrag.

Op de 7 vrije zondagen zal er een vervanger moeten worden ingeschakeld, die per dienst wordt betaald. Het daarvoor geldende bedrag is in deze casus € 31,60¹ volgens 'functie III – losse dienst' (zie bijlage 2).

Voorbeeld 2

Zelfde situatie als in voorbeeld 1 echter de werkzaamheden worden gelijk verdeeld over drie organisten.

Elk van de organisten is ook verantwoordelijk voor het instrument (klein onderhoud).

(alleen mogelijk als de organisten hetzelfde aantal dienstjaren hebben: stel > 11 dienstjaren)

Aanpak: bereken het jaarsalaris alsof er maar één organist is en deel dit door drie.

Als de drie organisten gezamenlijk alle zondagen invullen (dus inclusief de zeven vakantiezondagen), dan moet de benodigde jaarsom verhoogd worden met het hiervoor benodigde bedrag)

Uitwerking:

70 eenheden à € 0,95 ² = 66,50 x 52 =	€ 3458,00	
vergoeding voor de 7 vakantiezondagen: 7 x 2 x (30 eh à 0,95)=	€ 399,00	
Totaal	€ 3857,00	per organist: € 1285,67

⁵ Bedragen per december, zie bijlage 2)

Voorbeeld 3

Zelfde situatie als in vb 2, echter de dienstjaren van de drie organisten is verschillend: resp. 11, 20 en 5 dienstjaren

De berekening is als volgt.

Organist A: 11 dienstjaren, bevoegd.	Salaris bij volledig functie inclusief vakantiezon- dagen:	€ 3857,00
	Organist A ontvangt hiervan $3857,00 / 3 =$	€ 1285,67
Organist B: 20 dienstjaar, onbevoegd. Salaris bij volledige functie inclusief vakantiezon- dagen:		
	70 eenheden à € 0,69 ² = 48,30 x 52 =	€ 2511,60
	vergoeding 7 vakantiezon- dagen: $7 \times 2 \times (30 \text{ à } 0,69) =$	€ 289,80
	Totaal	€ 2801,40
	De organist B ontvangt hiervan $2720 / 3 =$	€ 933,80
Organist C: 5 dienstjaren, bevoegd. Salaris bij volledige functie inclusief vakantiezon- dagen:		
	70 eenheden à € 0,81 ¹ = 56,70 x 52 =	€ 2948,40
	vergoeding 7 vakantiezon- dagen: $7 \times 2 \times (30 \text{ à } 0,81) =$	€ 340,20
	Totaal	€ 3288,60
	De organist C ontvangt hiervan $3288,60 / 3 =$	€ 1096,20

Voorbeeld 4

Zelfde situatie als in vb 3, maar het aantal diensten per organist is verschillend.

Bereken het totaal aantal diensten per jaar:

aantal zondagen 52	104 diensten
bijzondere diensten	10 diensten
Totaal	124 diensten

Stel dat organist A hiervan 32 diensten verzorgt, B 20 en C 72, dan worden de bruto jaarsalarissen:

Organist A: $32 / 124 \times € 3857,00 =$	€ 995,35
Organist B: $20 / 124 \times € 2801,40 =$	€ 451,84
Organist C: $72 / 124 \times € 3288,60 =$	€ 1909,51

Voorbeeld 5

Zelfde situatie als in vb 4, maar alleen organist A is verantwoordelijk voor het klein onderhoud. Tevens heeft hij 'vorming' in zijn takenpakket.

De berekening van de brutosalarissen is als volgt.

Organist A:	Salaris bij een volledig dienstverband:	
	Morgendienst	30 eh
	Middag/avonddienst	30 eh
	Klein onderhoud	5 eh
	Vorming	5 eh
	Totaal	70 eh à € 0,95 x 52 =
		€ 3458,00
	7 vakantiezon- dagen: $7 \times 2 \times (30 \text{ à } 0,95) =$	€ 399,00
	Totaal	€ 3857,00
	Organist A ontvangt hiervan $32/124 \times 3857,00 =$	€ 995,35
Organist B:	Salaris bij een volledig dienstverband:	
	Morgendienst	30 eh

Middag/avonddienst	30 eh	
Totaal	60 eh à € 0,69 x 52 =	€ 2152,80
7 vakantiezon­dagen: 7 x 2 x (30 à 0,69) =		€ 289,80
Totaal		€ 2442,80
Organist B ontvangt hiervan 20/124 x 2442,80 =		€ 394,00

Organist C:	Salaris bij een volledig dienstverband:	
	Morgendienst	30 eh
	Middag/avonddienst	30 eh
	Totaal	60 eh à € 0,81 x 52 =
	7 vakantiezon­dagen: 7 x 2 x (30 à 0,81) =	
	Totaal	€ 2572,20
		€ 340,20
	Totaal	€ 2912,40
Organist C ontvangt hiervan 72/124 x 2912,40 =		€ 1691,07

Voorbeeld 6

Zelfde situatie als in vb 1, echter aan de gemeente is een cantorij verbonden, waaraan een aparte cantor leiding geeft. De cantor heeft een Bevoegdheid III en heeft 5 dienstjaren.

De cantorij werkt één keer per maand mee aan de diensten, alsmede met Pasen, Pinksteren en Kerst. Totaal 15 keer per jaar.

Salarisberekening

De berekening van het salaris van de organist is onveranderd: zie voorbeeld 1.

Het salaris van de cantor is als volgt.

Wekelijkse cantorij repetitie: 30 eh à 0,81¹ = € 24,30 per week.

Per jaar dus 52 x 24,30 =

€ 1263,60

Aantal diensten: 15 Het honorarium hieraan verbonden is 15 x € 24,30 =

€ 364,50

Het jaarsalaris voor de cantor is:

€ 1628,10

Voorbeeld 7

Zelfde situatie als in vb 6, echter de organist is tevens de cantor: cantororganist met BVIII.

Het salaris wordt dan:

Morgendienst	30 eh	
Middagdienst	30 eh	
Cantorij	30 eh	
Klein onderhoud	5 eh	
Vorming	5 eh	
Totaal	100 eh à € 0,95 ¹ = € 95,00 per week. Per jaar dus x 52 is	€ 4940,00

Verplichtingen

Dezelfde verplichtingen als genoemd in vb1 gelden uiteraard.

Daarnaast verzorgt de cantororganist de wekelijkse repetities.

De 15 diensten waarin de cantorij aan de diensten meewerkt onder leiding van de cantororganist leveren geen extra vergoeding voor de cantororganist op.

Voorbeeld 8

In een gemeente staat een orgel met 10 tongwerken. De betreffende gemeente is ingedeeld in functie I. In deze gemeente zijn een organist en een cantor, beide met een BV 1, werkzaam en meer dan 10 dienstjaren. Gezien het belang van dit instrument is er veel belangstelling voor en zijn er zeer regelmatig (buitenlandse) bezoekers, die door de organist worden ontvangen en rondgeleid. Hiermee is gemiddeld per week 2 uur gemoeid. De organist verzorgt af en toe een artikel over kerkmuziek in het kerkblad. De organist verzorgt naast per zondag één dienst, in opdracht van het kerkbestuur jaarlijks 12 concerten. Naast de cantorij die elke zondag (behalve in de vakanties) aan de eredienst meewerkt, wordt ook regelmatig door instrumentalisten meegewerkt, per jaar 10 keer.

Salarisberekening

Ook voor deze bijzondere arbeidsovereenkomst geeft de Regeling Kerkmusici een handvat voor de salarisberekening. Echter de hier genoemde werkzaamheden zijn niet alle genoemd. Er zal dus een 'vertaling' nodig zijn van de benodigde tijd naar honorering.

Voor de cantor is de berekening als gedaan in voorbeeld 6 van toepassing (uiteraard met de bedragen die gelden voor een functie I).

Voor de organist moet echter een wat andere weg bewandeld worden.

De basis begint met vaststelling van het aantal eh.

Morgendienst	30 eh	
Onderhoud (10 tongw=)4 x 5=	20 eh.	
Vorming	5 eh	
Totaal	55 eh à € 2,27 x 52 =	€ 6492,20

Daarnaast de bijzondere activiteiten:

Concerten 12 x 185 à € 2,27 =	€ 5039,40
Medewerking instrumentalisten 10 x 30 à € 2,27=	€ 681,00
Bezoekers rondleiden: (2 uur à € 25,20 ⁶³) x 52 =	€ 2620,51
Totaal	€ 14833,11

In een dergelijke complexe situatie zal er altijd overleg nodig zijn over interpretatie van taken en de vaststelling van de hoogte van het salaris. Veelal zal er immers sprake zijn van niet standaard deeltaken. Deze zijn niet in de Regeling opgenomen

Enkele voorbeelden:

- een restauratie van een orgel waar de kerkenraad / kerkrentmeesters de organist vraagt om namens hen toezicht op de uitvoering te houden, cq het overleg met diverse instanties te voeren;
- de organist wordt gevraagd het college te adviseren over orgels in de betreffende gemeente;
- het opzetten van concertseries en benaderen van musici daarvoor;
- het wekelijks verzorgen van artikelen over (kerk)muziek in kerkbodes;
- etc.

Uitgangspunt is voor de honorering de veronderstelde uren die nodig zijn voor de betreffende taak. Het uurloon kan berekend worden op de wijze als gedaan in voorbeeld 6.

⁶³ Uurloon: (3930,77 x 12)/ 52 = 907,10 voor 36 uur: per uur € 25,20. Tarieven per december 2002.

Bijlage 2					
Basis bepaling hoogte salaris					
<i>(salarisschalen per 1 januari 2006)</i>					
A	B	C	D	E	F
dienstjaren	bedrag bij	bedrag bij	idem als C	bedrag van	
n	volledige	standaard	per week	één eenh.	
	werkweek (36	functie			
	uur)				
Functie I	Schaalbedr	100 eh/md	100 eh/wk	1 eh	
I.0	€ 2.466,00	€ 616,50	€ 142,27	€ 1,42	
I.1	€ 2.686,00	€ 671,50	€ 154,96	€ 1,55	
I.2	€ 2.816,00	€ 704,00	€ 162,46	€ 1,62	
I.3	€ 2.945,00	€ 736,25	€ 169,90	€ 1,70	
I.4	€ 3.080,00	€ 770,00	€ 177,69	€ 1,78	Losse dienst
I.5	€ 3.238,00	€ 809,50	€ 186,81	€ 1,87	€ 56,04
I.6	€ 3.376,00	€ 844,00	€ 194,77	€ 1,95	
I.7	€ 3.500,00	€ 875,00	€ 201,92	€ 2,02	Trouw/rouw
I.8	€ 3.664,00	€ 916,00	€ 211,38	€ 2,11	€ 74,72
I.9	€ 3.836,00	€ 959,00	€ 221,31	€ 2,21	
I.10	€ 4.009,00	€ 1.002,25	€ 231,29	€ 2,31	
Functie II	Schaalbedr	100 eh/md	100 eh/wk	1 eh	
II.0	€ 2.051,00	€ 512,75	€ 118,33	€ 1,18	
II.1	€ 2.160,00	€ 540,00	€ 124,62	€ 1,25	
II.2	€ 2.288,00	€ 572,00	€ 132,00	€ 1,32	
II.3	€ 2.466,00	€ 616,50	€ 142,27	€ 1,42	
II.4	€ 2.686,00	€ 671,50	€ 154,96	€ 1,55	Losse dienst
II.5	€ 2.816,00	€ 704,00	€ 162,46	€ 1,62	€ 48,16
II.6	€ 2.945,00	€ 736,25	€ 169,90	€ 1,70	
II.7	€ 3.080,00	€ 770,00	€ 177,69	€ 1,78	Trouw/rouw
II.8	€ 3.238,00	€ 809,50	€ 186,81	€ 1,87	€ 64,21
II.9	€ 3.376,00	€ 844,00	€ 194,77	€ 1,95	
II.10	€ 3.500,00	€ 875,00	€ 201,92	€ 2,02	
Functie III	Schaalbedr	100 eh/md	100 eh/wk	1 eh	
III.0	€ 1.572,00	€ 305,67	€ 70,54	€ 0,71	
III.1	€ 1.619,00	€ 314,81	€ 72,65	€ 0,73	
III.2	€ 1.672,00	€ 325,11	€ 75,03	€ 0,75	
III.3	€ 1.725,00	€ 335,42	€ 77,40	€ 0,77	
III.4	€ 1.780,00	€ 346,11	€ 79,87	€ 0,80	Losse dienst
III.5	€ 1.835,00	€ 356,81	€ 82,34	€ 0,82	€ 32,23
III.6	€ 1.888,00	€ 367,11	€ 84,72	€ 0,85	
III.7	€ 1.942,00	€ 377,61	€ 87,14	€ 0,87	Trouw/rouw
III.8	€ 1.998,00	€ 388,50	€ 89,65	€ 0,90	€ 42,98
III.9	€ 2.051,00	€ 398,81	€ 92,03	€ 0,92	
III.10	€ 2.105,00	€ 409,31	€ 94,46	€ 0,94	
III.11	€ 2.160,00	€ 420,00	€ 96,92	€ 0,97	

Sal.tabel

Voor een 'losse'dienst (vervanging, rouw/trouwdienst):

het genoemde bedrag is het **bruto** bedrag, dus de inhoudingen moeten worden bepaald en werkgeverslasten afgedragen.