



## Goede communicatie bevordert re-integratie

Voor de kerkenraad

**Goede communicatie tijdens de ziekteperiode van de predikant kan de re-integratie bevorderen. Als aangewezen contactpersoon neem je hierin het initiatief. Afstemming en duidelijkheid zijn belangrijk. Doe alles in overleg met de predikant.**

### **Communicatie bij ziekte predikant**

Volgens het verzuimprotocol is de scriba de contactpersoon van de zieke predikant. Als wordt gekozen voor een andere contactpersoon, doe dit dan in overleg met de predikant. De predikant kan zelf ook de voorkeur voor een contactpersoon aangeven. Neem dit serieus en ga erover in gesprek. Als contactpersoon ontvang je, net als de predikant, de rapportages van de verzuimconsultant of van de bedrijfsarts. De adviezen in deze rapportages zijn bindend voor de predikant en voor de kerkenraad.

### **Privacygevoelige informatie**

Het is goed je te realiseren dat het in de gesprekken met de predikant om privacygevoelige informatie gaat. Dit geldt ook voor de rapportages van de arbodienst.

Dit betekent dat je zorgvuldig met deze informatie omgaat en dat zonder toestemming van de predikant geen informatie aan de kerkenraad, de gemeente of andere personen wordt verstrekt. Benoem dit in het eerste gesprek met de predikant.

Als contactpersoon mag je niet vragen naar de aard van de ziekte. De predikant mag hier uiteraard over vertellen maar is dat niet verplicht. Over de aard van de ziekte mag niets worden vastgelegd en er mag niet over worden gecommuniceerd naar derden.

### **Informereren van kerkenraad en gemeente**

Wat een predikant aan jou vertelt omtrent het ziekteverloop hoeft niet hetzelfde te zijn als wat jij aan de kerkenraad meedeelt. Je kunt met de predikant bespreken wat wel en wat niet wordt gedeeld met de kerkenraad.

Dat geldt ook voor de informatie richting de gemeente. Bepaal samen met de predikant welke informatie de gemeente krijgt en via welk kanaal (kerkblad, nieuwsbrief, kerkdienst). Houd er rekening mee dat sommige kerkbladen online staan en dat diensten tegenwoordig door iedereen bekeken kunnen worden. Deel geen privacygevoelige informatie die nog jarenlang via internet gevonden kan worden. Vraag de predikant zelf een tekst te schrijven voor het kerkblad of voor de afkondigingen in de dienst. Voor de gemeente is het van belang te weten hoe het met haar predikant gaat, wat zij wel of niet van hem of haar kan verwachten, en op welke manieren zij met haar predikant kan meeleven.

Tip: lees ook het communicatieadvies voor de predikant. Zie verderop in dit document.



# Protestantse Kerk

## Afspraken over contactfrequentie

Maak met de predikant afspraken over de frequentie van jullie contact. Dit kan eens in de twee weken zijn, of eens per maand. Je kunt afspreken om bij veranderingen in de situatie eerder te overleggen. Het is goed dat de kerkenraad en de gemeente op de hoogte blijven van hoe het met de predikant gaat. Er kan anders een beeldvorming ontstaan die belemmerend werkt voor de re-integratie van de predikant.

Indien gewenst kun je de predikant op de hoogte houden van belangrijke informatie uit de kerkenraad of de gemeente. Stem dit wel even af, want soms kan dit het herstel juist belemmeren.

## Bij een (dreigend) conflict

Soms kan een conflict de oorzaak zijn van verzuim of kan uitval door ziekte leiden tot een conflict. Het is raadzaam ook dan te blijven communiceren. Ga, als dit kan, zo snel mogelijk met de predikant om de tafel en als dit nodig is met de predikant en de kerkenraad. Probeer open te bespreken wat de problemen zijn en wat de mogelijke oplossingen. Het kan zijn dat een predikant dit liever niet alleen doet. Geef dan de mogelijkheid dat hij of zij iemand meeneemt naar dit gesprek. Uiteraard kan de predikant de classispredikant op de hoogte stellen en inschakelen. Dit kun je als contactpersoon ook doen. Stem dit af met je predikant. Soms is de inzet van externe hulp aan te raden, denk aan coaching, mediation of visitatie. Op de website van de Protestantse Kerk staat een [overzicht van externe professionals](#) die kunnen helpen.

## Voor de predikant

**Goede communicatie tijdens je ziek-zijn, met de kerkenraad en met de gemeente, kan je re-integratie bevorderen. Houd zoveel mogelijk de regie daarvan in eigen handen en zorg daarbij voor duidelijkheid.**

### Vooraf

- De scriba ontvangt, net als jij, de rapportages van de verzuimconsultant of van de bedrijfsarts.
- De adviezen in deze rapportages zijn bindend voor jou en voor je kerkenraad.

### Goede communicatie is het halve werk

Communicatie is de sleutel voor een goed contact met de scriba (of een andere contactpersoon). Dit kan je re-integratie bevorderen. Houd dus de scriba op de hoogte van je ziekteverloop. Je hoeft geen medische details prijs te geven als je je daar niet comfortabel bij voelt. Bespreek met de scriba wat hij of zij deelt met de kerkenraad. Dat hoeft niet hetzelfde te zijn als wat jullie samen bespreken.

### Gemeente informeren

Dat geldt ook voor de informatie richting de gemeente. Bepaal samen met de scriba welke informatie de gemeente krijgt en via welk kanaal (kerkblad, nieuwsbrief, kerkdienst). Houd er rekening mee dat sommige kerkbladen online staan en dat diensten tegenwoordig door iedereen bekeken kunnen worden. Je kunt besluiten zelf een tekst te schrijven voor het kerkblad of voor de afkondigingen in de dienst. Wees vooral duidelijk in wat de gemeente wel of niet van je kan verwachten. Als je bijvoorbeeld op doktersadvies dagelijks een rondje moet lopen waardoor je de



# Protestantse Kerk

kans loopt gemeenteleden te treffen, geef dan aan dat je niet beschikbaar bent voor werk, pastorale gesprekken of andere gemeenteaangelegenheden. Je kunt ook aangeven bij welke manieren van medeleven je het beste bent gebaat en bij welke niet.

## **Afspraken over contactfrequentie**

Maak met de scriba afspraken over de contactfrequentie. Een richtlijn is om eens per maand af te spreken. Bij veranderingen in je situatie is het handig om eerder te overleggen. Het is van belang dat je ervoor zorgt dat je niet uit het zicht raakt. Er kan dan een beeldvorming ontstaan waar je moeilijk invloed op uit kunt oefenen.

Houd zoveel mogelijk de regie in de communicatie in eigen handen en zorg daarbij voor duidelijkheid. Het is van belang dat de scriba, de kerkenraad en de gemeente op de hoogte zijn van hoe het met je gaat.

## **Bij een (dreigend) conflict**

Soms kan een conflict de oorzaak zijn van verzuim of kan uitval door ziekte leiden tot een conflict. Stop ook dan niet met communiceren. Ga als dit kan zo snel mogelijk met de scriba om de tafel en als dit nodig is met de kerkenraad. Probeer open te bespreken wat de problemen zijn en wat de mogelijke oplossingen. Misschien vind je het fijn om dit niet alleen te doen. Zoek dan iemand die samen met jou het gesprek met je kerkenraad aan kan gaan. Uiteraard kun je ook de classispredikant op de hoogte stellen en inschakelen. Soms is de inzet van externe hulp aan te raden, denk hierbij aan coaching, mediation of visitatie. Op de website van de Protestantse Kerk staat een [overzicht van externe professionals](#) die je kunnen helpen.

*Dit document hoort bij [stappenplan ziekte predikant](#) op de website van de Protestantse Kerk.*